

Conselleria de Justícia i Benestar Social

RESOLUCIÓ de 12 de setembre de 2012, del director general de Justícia de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant i es disposa la seua publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2012/9279]

Vist l'expedient de modificació estatutària instruït a instàncies del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, inscrit amb el número 67 de la Secció Primera del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, en què se sol·licita la inscripció de la seua modificació Estatutària en l'esmentat registre, atenent als següents fets:

Primer

Els Estatuts del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant van ser aprovats per Resolució de 10 de desembre de 1999, de la secretaria general de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (DOGV núm. 3.673, de 25.01.2000).

Segon

José Luis Poyatos Alonso, en nom i representació del llavors denominat Col·legi Oficial d'Ajudants Tècnics Sanitaris i Diplomats en Infermeria d'Alacant, va presentar en data 30 d'abril de 2010, sol·licitud d'inscripció de la modificació dels Estatuts, Reglament de Règim Interior i canvi de denominació del Col·legi d'Infermeria d'Alacant, en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Tercer

Per mitjà d'ofici de 2 de juliol de 2010, pel Servei d'Entitats Jurídiques, de la llavors Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, es va informar, al llavors Col·legi Oficial d'Ajudants Tècnics Sanitaris i Diplomats en Infermeria d'Alacant, que una vegada acordat, si és el cas, el canvi de denominació, es procediria a sotmetre els Estatuts al control de legalitat, inscripció i publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quart

Una vegada finalitzat el procediment de canvi de denominació del llavors Col·legi Oficial d'Ajudants Tècnics Sanitaris i Diplomats en Infermeria d'Alacant per la de Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, per mitjà de Decret 9/2011, de 4 de febrer, (DOCV núm. 6.455, de 28.02.2011) es va procedir a examinar el text de la modificació estatutària remesa, i es va formular, per mitjà d'ofici de 14 de febrer de 2011, escrit al Col·legi d'Infermeria d'Alacant, perquè esmenaren determinades observacions prèvies al control de legalitat previst en l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre.

Quint

Per mitjà d'un escrit, de 10 de març de 2011, del Col·legi d'Infermeria d'Alacant es va informar que es procediria a convocar assemblea general de col·legiats de caràcter extraordinari, i proposar la modificació dels articles afectats i aprovació per l'esmentada assemblea del text definitiu per a la seua elevació davant de l'autoritat competent.

Sext

Per mitjà d'ofici, de 19 d'octubre de 2011, el Servei d'Entitats Jurídiques, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, va remetre escrit al Col·legi d'Infermeria d'Alacant, en el qual s'indicava que no com no havien completat la documentació per la seua banda i s'havia paralitzat, per tant, el procediment, se'ls comunicava que transcorreguts tres mesos, des de la notificació d'este ofici, es produiria la caducitat de l'expedient de modificació estatutària.

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

RESOLUCIÓN de 12 de septiembre de 2012, del director general de Justicia de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante y se dispone su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2012/9279]

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancias del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, inscrito con el número 67 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que se solicita la inscripción de su modificación Estatutaria en dicho Registro, atendiendo a los siguientes hechos:

Primero

Los Estatutos del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante fueron aprobados por Resolución de 10 de diciembre de 1999, de la secretaria general de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas (DOGV n.º 3673, de 25.01.2000).

Segundo

José Luis Poyatos Alonso, en nombre y representación del entonces denominado Colegio Oficial de Ayudantes Técnicos Sanitarios y Diplomados en Enfermería de Alicante, presentó en fecha 30 de abril de 2010, solicitud de inscripción de la modificación de los Estatutos, Reglamento de Régimen Interior y cambio de denominación del Colegio de Enfermería de Alicante, en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

Tercero

Mediante oficio de 2 de julio de 2010, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la entonces Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, se informó, al entonces Colegio Oficial de Ayudantes Técnicos Sanitarios y Diplomados en Enfermería de Alicante, que una vez acordado, en su caso, el cambio de denominación, se procedería a someter los Estatutos al control de legalidad, inscripción y publicación en el DOCV.

Cuarto

Una vez finalizado el procedimiento de cambio de denominación del entonces Colegio Oficial de Ayudantes Técnicos Sanitarios y Diplomados en Enfermería de Alicante por la de Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, mediante Decreto 9/2011, de 4 de febrero, (DOCV núm. 6455, de 28.02.2011) se procedió a examinar el texto de la modificación estatutaria remitida, formulándose, mediante oficio de 14 de febrero de 2011, escrito al Colegio de Enfermería de Alicante, para que subsanaran determinadas observaciones previas al control de legalidad previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre.

Quinto

Mediante escrito, de 10 de marzo de 2011, por parte del Colegio de Enfermería de Alicante se informó que se iba a proceder a convocar Asamblea General de Colegiados de carácter extraordinario, proponiendo la modificación de los artículos afectados y aprobación por dicha Asamblea del texto definitivo para su elevación ante la autoridad competente.

Sexto

Mediante oficio, de 19 de octubre de 2011, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se remitió escrito al Colegio de Enfermería de Alicante, en que se les indicaba que no habiendo completado la documentación por su parte y habiéndose paralizado, por tanto, el procedimiento, se les advertía de que transcurridos tres meses, desde la notificación de dicho oficio, se produciría la caducidad del expediente de modificación estatutaria.

Sèptim

Amb data 30 de gener de 2012, el Col·legi d'Infermeria d'Alacant va presentar nova documentació que esmenava la seua anterior sol·licitud i sol·licitava la continuació de l'expedient de modificació estatutària.

Octau

Per mitjà d'ofici de 12 d'abril de 2012, pel Servei d'Entitats Jurídiques, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, es va remetre ofici en relació a l'últim text estatutari modificat presentat, a fi de que esmenaren determinades qüestions.

Nové

Per mitjà d'un escrit, de 17 de maig de 2012, el Col·legi d'Infermeria d'Alacant va contestar a l'ofici de 12 d'abril de 2012, del Servei d'Entitats Jurídiques, i va adjuntar un nou text de la modificació estatutària una vegada rectificats estos.

Deu

Per mitjà d'ofici de 3 de juliol de 2012, el Servei d'Entitats Jurídiques, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, va reiterar ofici en relació al text estatutari modificat presentat, a fi de que esmenaren determinades qüestions.

Onze

La modificació al text estatutari la va aprovar l'Assemblea general del col·legi en la sessió de 31 de març de 2011, segons certificació lliurada el dia 26 de juliol de 2012 pel secretari del col·legi amb el vistiplau de la presidenta.

Dotze

El text modificat dels Estatuts figura com a annex a la present resolució, i es dona ací per reproduït.

FONAMENTS DE DRET

Primer

La modificació estatutària respecta totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana i en els propis Estatuts del Col·legi.

Segon

L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, competent perquè així ho disposa l'article 6.1 de l'esmentada Llei 6/1997, tenint en compte el que preveu la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat Valenciana, i pel Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22.a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les modificacions posteriors, en els preceptes bàsics; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament d'esta última; i la resta de disposicions complementàries de pertinent aplicació, es dicta la següent resolució:

1. Inscriure la modificació estatutària del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana.

2. Publicar la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan

Séptimo

Con fecha 30 de enero de 2012, por el Colegio de Enfermería de Alicante se presentó nueva documentación que subsanaba su anterior solicitud y solicitaba la continuación del expediente de modificación estatutaria.

Octavo

Mediante oficio de 12 de abril de 2012, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se remitió oficio en relación al último texto estatutario modificado presentado, al objeto de que subsanaran determinadas cuestiones.

Noveno

Mediante escrito, de 17 de mayo de 2012, por parte del Colegio de Enfermería de Alicante se contestó al oficio de 12 de abril de 2012, del Servicio de Entidades Jurídicas, adjuntando nuevo texto de la modificación estatutaria una vez rectificadas los mismos.

Décimo

Mediante oficio de 3 de julio de 2012, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se reiteró oficio en relación al texto estatutario modificado presentado, al objeto de que subsanaran determinadas cuestiones.

Undécimo

La modificación al texto estatutario fue aprobada por la Asamblea General del Colegio en su sesión de 31 de marzo de 2011, según certificación librada el día 26 de julio de 2012 por el Secretario del Colegio con el visto bueno de su Presidenta.

Duodécimo

El texto modificado de los Estatutos figura como anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero

La modificación estatutaria respeta todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana y en los propios Estatutos del Colegio.

Segundo

El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la Disposición Final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgànico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

Vistos el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22^a del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos bàsics; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, se dicta la siguiente resolución:

1. Inscribir la modificación estatutaria del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunidad Valenciana.

2. Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante

que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en els articles 10, 14, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 12 de setembre de 2012.– El director general de Justícia: Julián Ángel González Sánchez.

ESTATUTS DEL COL·LEGI OFICIAL
D'INFERMERIA D'ALACANT

TÍTOL PRELIMINAR

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 1

El Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant és una corporació de dret públic reconeguda per la Constitució i emparada en la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, i subjecta a la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins; i està sotmés al principi de transparència en la gestió, d'acord amb el que estableixen les normes d'aplicació.

El funcionament i l'estructura interna hauran de ser democràtics.

Article 2

1. En el Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant s'incorporaran obligatòriament, quan així ho estableisca una llei estatal, aquells que estiguen en possessió de qualsevol títol oficial que habilite per a l'exercici professional de la Infermeria, així com de qualsevol de les especialitats pròpies d'Infermeria, i desitgen exercir la professió en qualsevol de les modalitats, bé en forma independent o bé al servici de les administracions públiques o de qualssevol altres entitats públiques o privades, sense perjudi de les competències de les administracions públiques per raó de la relació funcional que legalment s'establisquen.

2. Voluntàriament podran sol·licitar la col·legiació els que estiguen en possessió d'algun d'aquells títols, i desitgen incorporar-se al Col·legi com a no exercents, al no realitzar cap activitat professional. Els col·legiats no exercents tindran els drets i les obligacions que els reconeixen estos Estatuts i, si és el cas, el Reglament de Règim Interior.

3. En tot cas, l'exercici professional es realitzarà en règim de lliure competència, i estarà subjecte, pel que fa a l'oferta de servicis i fixació de la seua remuneració, a la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència, i a la Llei 3/1991, de 10 de gener, de Competència Deslleial, així com la normativa que la desplegue o, si és el cas, la substituïska.

4. L'exercici professional també podrà efectuar-se a través de societats constituïdes d'acord amb el dret.

5. Els requisits que obliguen a exercir la Infermeria de forma exclusiva o que limiten l'exercici conjunt amb altres professions, així com les restriccions a les comunicacions comercials, seran només els que s'establisquen per llei.

Article 3

La seu del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant es fixa a la ciutat d'Alacant, carrer del Capità Dema número 16, baix; CP 03007.

Per acord de la Junta de Govern es podrà designar una altra seu, sense necessitat de modificar estos estatuts.

el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 12 de septiembre de 2012. El director general de Justicia: Julián Ángel González Sánchez.

ESTATUTOS DEL COLEGIO OFICIAL
DE ENFERMERÍA DE ALICANTE

TÍTULO PRELIMINAR

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1

El Colegio Oficial de Enfermería de Alicante es una corporación de derecho público reconocida por la Constitución y amparada en la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, y sujeta a la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines; estando sometido al principio de transparencia en su gestión, conforme a lo dispuesto en las normas de aplicación.

Su funcionamiento y estructura interna deberán ser democráticos.

Artículo 2

1. En el Colegio Oficial de Enfermería de Alicante se incorporarán obligatoriamente cuando así lo disponga una Ley estatal, quienes se encuentren en posesión de cualquier título oficial que habilite para el ejercicio profesional de la Enfermería, así como de cualquiera de las especialidades propias de Enfermería, y deseen ejercer su profesión en cualquiera de sus modalidades, bien en forma independiente o bien al servicio de las Administraciones Públicas o de cualesquiera otras entidades públicas o privadas, sin perjuicio de las competencias de las Administraciones Públicas por razón de la relación funcional que legalmente se establezcan.

2. Voluntariamente podrán solicitar su colegiación quienes estén en posesión de alguno de aquellos títulos, y deseen incorporarse al Colegio como no ejercientes, al no desarrollar actividad profesional alguna. Los colegiados no ejercientes tendrán los derechos y obligaciones que les reconoce los presentes Estatutos y, en su caso, en el Reglamento de Régimen Interior.

3. En todo caso, el ejercicio profesional se realizará en régimen de libre competencia, y estará sujeto, en cuanto a la oferta de servicios y fijación de su remuneración, a la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, y a la Ley 3/1991, de 10 de enero, de Competencia Desleal, así como la normativa que la desarrolle o, en su caso, la sustituya.

4. El ejercicio profesional también podrá efectuarse a través de sociedades constituídas con arreglo a Derecho.

5. Los requisitos que obliguen a ejercer la Enfermería de forma exclusiva o que limiten el ejercicio conjunto con otras profesiones, así como las restricciones a las comunicaciones comerciales, serán sólo los que se establezcan por ley.

Artículo 3

La sede del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante se fija en la ciudad de Alicante, calle Capitán Dema, número 16, bajo; CP 03007.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno podrá designarse otra sede, sin necesidad de modificar estos estatutos.

Article 4

El Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant estén la seua competència a tot el territori de la província d'Alacant.

Article 5

Quan als aspectes institucionals i corporatius, el Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant es relacionarà amb la conselleria competent en matèria de col·legis professionals.

En tot el que afecta el contingut de la professió, es relacionarà amb la Conselleria de Sanitat.

CAPÍTOL II

Fins i funcions del Col·legi

Article 6

Són fins fonamentals del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant:

a) L'ordenació de l'exercici de la professió d'Infermeria, dins del marc legal específic, en l'àmbit de la seua competència, en benefici tant de la societat a què servixen com dels interessos generals que li són propis.

b) Vigilar l'exercici de la professió, facilitant el coneixement i compliment de qualsevol tipus de disposicions legals que l'afecten i fent complir els principis deontològics i ètics de la professió d'Infermeria, la seua dignitat i el seu prestigi.

c) Vetlar per l'adequat nivell de qualitat de les prestacions professionals dels col·legiats; per a això es promourà la formació i el perfeccionament d'estos.

d) La defensa dels interessos professionals dels col·legiats i la representació exclusiva de l'exercici de la professió.

Article 7

Per al compliment dels seus fins essencials, són funcions pròpies del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant les següents:

a) Ordenar l'activitat professional dels col·legiats, vetlar per l'ètica, deontologia i la dignitat professional, la defensa dels interessos professionals de tots els col·legiats, a més de la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats.

b) Exercir la potestat disciplinària en l'orde professional i col·legial, sense perjudi de les competències del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria.

c) Procurar l'harmonia i la col·laboració entre els col·legiats, i impedir la competència deslleial entre estos.

d) Exercir les accions que les lleis establisquen per a evitar l'intrusisme, sense perjudi de les actuacions d'inspecció i sanció a què estan obligades les administracions públiques.

e) Intervindre en via de conciliació o arbitratge en els conflictes que per motius professionals se susciten entre col·legiats o que el Col·legi siga designat per a administrar l'arbitratge d'acord amb la normativa aplicable.

f) Organitzar cursos de formació i perfeccionament per als seus col·legiats, l'assistència dels quals serà facultativa, així com organitzar activitats i servicis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i anàlegs que siguen d'interés per als col·legiats.

g) Exercir la representació i defensa de la professió d'Infermeria davant de l'administració, les institucions, els tribunals, les entitats i els particulars, amb legitimació per a ser part en tots els litigis que afecten els interessos professionals.

h) Participar en els òrgans consultius de l'administració en matèria sanitària, quan aquella ho requerisca o així ho establisquen les disposicions aplicables.

i) Exercir totes les funcions que li siguen encomanades per les administracions valencianes i col·laborar amb estes per mitjà de la realització d'estudis i informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins que els puguen sol·licitar o que acorden formular per iniciativa pròpia.

j) Col·laborar amb les universitats en l'elaboració dels plans d'estudi i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a la vida professional dels nous col·legiats.

Artículo 4

El Colegio Oficial de Enfermería de Alicante extiende su competencia a todo el territorio de la provincia de Alicante.

Artículo 5

En todo lo que se refiere a los aspectos institucionales y corporativos, el Colegio Oficial de Enfermería de Alicante se relacionará con la Conselleria competente en materia de Colegios Profesionales.

En todo lo que atañe al contenido de la profesión, se relacionará con la Conselleria de Sanidad.

CAPÍTULO II

Fines y funciones del Colegio

Artículo 6

Son fines fundamentales del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante:

a) La ordenación del ejercicio de la profesión de enfermería, dentro del marco legal específico, en el ámbito de su competencia, en beneficio tanto de la sociedad a la que sirven como de los intereses generales que le son propios.

b) Vigilar el ejercicio de la profesión, facilitando el conocimiento y cumplimiento de todo tipo de disposiciones legales que afecten a la misma y haciendo cumplir los principios deontológicos y ético-sociales de la profesión de enfermería, su dignidad y prestigio.

c) Velar por el adecuado nivel de calidad de las prestaciones profesionales de los colegiados; para ello se promoverá la formación y perfeccionamiento de estos.

d) La defensa de los intereses profesionales de los colegiados y la representación exclusiva del ejercicio de la profesión.

Artículo 7

Para el cumplimiento de sus fines esenciales, son funciones propias del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante las siguientes:

a) Ordenar la actividad profesional de los colegiados, velar por la ética, deontología y la dignidad profesional, la defensa de los intereses profesionales de todos los colegiados, además de la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados.

b) Ejercer la potestad disciplinaria en el orden profesional y colegial, sin perjuicio de las competencias del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería.

c) Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados, impidiendo la competencia desleal entre ellos.

d) Ejercer las acciones que las leyes establezcan para evitar el intrusismo, sin perjuicio de las actuaciones de inspección y sanción a las que están obligadas las Administraciones Públicas.

e) Intervenir en vía de conciliación o arbitraje en los conflictos que por motivos profesionales se susciten entre colegiados o en los que el Colegio sea designado para administrar el arbitraje conforme a la normativa aplicable.

f) Organizar cursos de formación y perfeccionamiento para sus colegiados, cuya asistencia será facultativa, así como organizar actividades y servicios comunes de carácter profesional, cultural, asistencial, de previsión y análogos que sean de interés para los colegiados.

g) Ejercer la representación y defensa de la profesión de enfermería ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en cuantos litigios afecten a los intereses profesionales.

h) Participar en los órganos consultivos de la administración en materia sanitaria, cuando aquella lo requiera o así lo establezcan las disposiciones aplicables.

i) Ejercer cuantas funciones le sean encomendadas por las Administraciones valencianas y colaborar con éstas mediante la realización de estudios e informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines que puedan serles solicitadas o que acuerden formular por propia iniciativa.

j) Colaborar con las Universidades en la elaboración de los planes de estudio y preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos colegiados.

k) Aprovar els seus pressupostos, així com regular i fixar les quotes dels col·legiats.

l) Facilitar als tribunals la relació de col·legiats que per la seua preparació i experiència professional pogueren ser requerits per a intervenir com a pèrits en assumptes judicials o proposar-los a instància de l'autoritat judicial, així com emetre informes i dictàmens quan siguen requerits per a això per qualsevol jutjat o tribunal.

m) Totes les altres funcions que redunden en benefici de la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats; així com les que siguen beneficioses per als interessos professionals dels seus col·legiats, i que s'encaminen al compliment dels objectius col·legials, tot això dins del marc de la legislació vigent; i en especial la creació dels servicis d'atenció a consumidors i usuaris i als mateixos col·legiats.

n) Emetre informes i dictàmens, de caràcter no vinculant, en procediments judicials o administratius en què se susciten qüestions relatives a la prestació de servicis professionals propis d'Infermeria, i de qualsevol de les seues especialitats.

o) Aprovar els estatuts i reglaments de règim interior.

p) Per al compliment dels seus fins i el desplegament de les seues funcions, el Col·legi podrà constituir o participar en consorcis públics o fundacions, associacions i altres entitats, així com establir relacions de cooperació amb entitats públiques i privades.

q) Totes les altres funcions que siguen beneficioses per als interessos professionals, així com d'interés per a la societat en general dins de l'àmbit sanitari, i que s'encaminen al compliment dels objectius col·legials, tot això en el marc de la legislació vigent; i podran desenvolupar, a més, tot tipus d'esdeveniments, conferències i cursos dirigits als usuaris, als estudiants i al públic en general, tant per iniciativa pròpia com en col·laboració amb altres institucions i administracions.

TÍTOL II *Dels col·legiats*

CAPÍTOL I

De l'adquisició, denegació i pèrdua de la condició de col·legiat

Article 8

1. Per a la incorporació al Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant serà necessari presentar la corresponent sol·licitud dirigida al president/presidenta de la Junta de Govern i abonar la quota d'inscripció o col·legiació establida, que s'ajustarà als costos d'inscripció i servicis col·legials corresponents. El Col·legi disposarà els mitjans necessaris perquè els sol·licitants puguen tramitar la seua col·legiació per via telemàtica per mitjà de la denominada Finestreta Única, d'acord amb el legalment previst, i serà suficient la incorporació a un sol col·legi d'Infermeria, que serà el del domicili professional únic o principal, per a exercir a tot el territori de l'Estat.

2. En el cas de desplaçament temporal d'un professional infermer/infermera de la Unió Europea, serà suficient per a exercir en qualsevol part del territori nacional amb una comunicació, llevat que la normativa vigent en aplicació del dret comunitari, i en particular la relativa al reconeixement de qualificacions, establisca una altra cosa.

3. Per a l'exercici efectiu de la funció de control de l'activitat dels col·legiats, en benefici dels consumidors i usuaris, s'adoptaran els oportuns mecanismes de comunicació i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents previstos en la normativa sobre el lliure accés i exercici de les activitats de servicis.

4. Als professionals d'Infermeria que exercisquen en el territori del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, i que estiguen degudament col·legiats en altres col·legis d'Infermeria, no es podrà exigir comunicació ni cap habilitació, així com tampoc el pagament de contraprestacions econòmiques diferents d'aquelles que s'exigisquen habitualment als col·legiats per la prestació dels servicis de què siguen beneficiaris i que no estiguen coberts per la quota col·legial.

Article 9

El Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant està facultat per a verificar i exigir el compliment del deure de col·legiació.

k) Aprobar sus presupuestos, así como regular y fijar las cuotas de los colegiados.

l) Facilitar a los tribunales la relación de colegiados que por su preparación y experiencia profesional pudieran ser requeridos para intervenir como peritos en asuntos judiciales o proponerlos a instancia de la autoridad judicial, así como emitir informes y dictámenes cuando sean requeridos para ello por cualquier juzgado o tribunal.

m) Todas las demás funciones que redunden en beneficio de la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados; así como las que resulten beneficiosas para los intereses profesionales de sus colegiados, y que se encaminen al cumplimiento de los objetivos colegiales, todo ello dentro del marco de la legislación vigente; y en especial la creación de los servicios de atención a consumidores y usuarios y a los propios colegiados.

n) Emitir informes y dictámenes, de carácter no vinculante, en procedimientos judiciales o administrativos en los que se susciten cuestiones relativas a la prestación de servicios profesionales propios de Enfermería, y de cualquiera de sus especialidades.

o) Aprobar sus estatutos y reglamentos de régimen interior.

p) Para el cumplimiento de sus fines y el desarrollo de sus funciones, el Colegio podrá constituir o participar en consorcios públicos o fundaciones, asociaciones y otras entidades, así como establecer relaciones de cooperación con entidades públicas y privadas.

q) Todas las demás funciones que sean beneficiosas para los intereses profesionales, así como de interés para la sociedad en general dentro del ámbito sanitario, y que se encaminen al cumplimiento de los objetivos colegiales, todo ello en el marco de la legislación vigente; pudiendo desarrollar, además, todo tipo de eventos, conferencias y cursos dirigidos a los usuarios, estudiantes y público en general, tanto por iniciativa propia como en colaboración con otras instituciones y administraciones.

TÍTULO II *De los colegiados*

CAPÍTULO I

De la adquisición, denegación y pérdida de la condición de colegiado

Artículo 8

1. Para la incorporación al Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, será necesario presentar la correspondiente solicitud dirigida al Presidente/a de la Junta de Gobierno y abonar la cuota de inscripción o colegiación establecida, que se ajustará a los costes de inscripción y servicios colegiales correspondientes. El Colegio dispondrá los medios necesarios para que los solicitantes puedan tramitar su colegiación por vía telemática mediante la denominada «Ventanilla Única», conforme a lo legalmente previsto, y bastará la incorporación a un solo Colegio de Enfermería, que será el del domicilio profesional único o principal, para ejercer en todo el territorio del Estado.

2. En el caso de desplazamiento temporal de un profesional Enfermera/o de la Unión Europea, bastará para ejercer en cualquier parte del territorio nacional con una comunicación, salvo que la normativa vigente en aplicación del Derecho comunitario, y en particular la relativa al reconocimiento de cualificaciones, establezca otra cosa.

3. Para el ejercicio efectivo de la función de control de la actividad de los colegiados, en beneficio de los consumidores y usuarios, se adoptarán los oportunos mecanismos de comunicación y los sistemas de cooperación administrativa entre autoridades competentes previstos en la normativa sobre el libre acceso y ejercicio de las actividades de servicis.

4. A los profesionales de Enfermería que ejerzan en el territorio del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, y que se encuentren debidamente colegiados en otros Colegios de Enfermería, no se les podrá exigir comunicación ni habilitación alguna, así como tampoco el pago de contraprestaciones económicas distintas de aquellas que se exijan habitualmente a los colegiados por la prestación de los servicios de los que sean beneficiarios y que no se encuentren cubiertos por la cuota colegial.

Artículo 9

El Colegio Oficial de Enfermería de Alicante está facultado para verificar y exigir el cumplimiento del deber de colegiación.

Article 10

1. A la presentació de la sol·licitud de col·legiació s'adjuntarà la documentació següent:

a) Document nacional d'identitat, NIE o equivalent en cas de col·legiats estrangers; i així mateix, junt amb l'anterior, la documentació acreditativa de la seua constitució i inscripció en cas d'altres col·legials de societats professionals.

b) Títol professional original o testimoni notarial d'este i, quan siga procedent, document d'homologació oficial per als col·legiats amb titulacions obtingudes a l'estranger.

En el cas que no haguera rebut encara el títol professional, la Junta de Govern podrà concedir una col·legiació provisional, sempre que la persona interessada presente el certificat acadèmic acreditatiu d'haver acabat els estudis i el resguard que justifique tindre pagats els drets d'expedició del títol corresponent, el qual tindrà l'obligació de presentar, com també els altres diplomes d'especialitats, en el Col·legi per al seu registre quan se'ls facilite.

c) Rebut acreditatiu del pagament de la quota d'ingrés corresponent.

2. En cas de reingrés no serà necessari un nou pagament d'esta quota, i serà suficient acreditar el pagament d'esta anteriorment.

S'exceptuen de l'anterior els col·legiats que desitgen incorporar-se al Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant després d'haver causat baixa per alguna de les causes previstes en els apartats a), b) i c) de l'article 14 d'este Estatut, que tindrà sempre la consideració de nova alta col·legial per rehabilitació.

3. Aquells que pretenguin incorporar-se al Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, si pertanguen amb anterioritat a un altre, hauran de presentar el certificat lliurat pel Col·legi d'origen en el qual s'expressa no estar inhabilitat temporalment o definitivament per a l'exercici de la professió, així com estar al corrent en el pagament de les seues quotes col·legials, i tot això junt amb la sol·licitud de trasllat del seu expedient col·legial des del seu col·legi d'origen.

4. Quan es tracte de societats professionals, s'haurà d'aportar, junt amb la documentació personal dels professionals d'Infermeria que en formen part, aquella altra relativa a la constitució de la societat i a la qual la normativa específica d'aplicació faça referència, i es duran a terme els tràmits d'inscripció de la societat professional en la forma que la norma determine.

Article 11

La Junta de Govern acordarà, en el termini màxim d'un mes, el que estime pertinent sobre la sol·licitud de col·legiació, i practicarà, en el termini mencionat, les comprovacions que crega necessàries, i es podrà requerir del sol·licitant els documents i els aclariments complementaris.

Article 12

1. La sol·licitud de col·legiació només podrà ser denegada pels motius següents:

a) Quan els documents presentats siguen insuficients o oferisquen dubtes sobre la seua legitimitat i no s'hagen completat o esmenat en el termini assenyalat a l'efecte, o quan el sol·licitant haja falsejat les dades i els documents necessaris per a la seua col·legiació.

b) Quan el sol·licitant haguera patit alguna condemna per sentència ferma dels tribunals que en el moment de la sol·licitud l'inhabilite per a l'exercici professional.

c) Quan haguera sigut sancionat disciplinàriament amb l'expulsió d'este o d'un altre col·legi, mentre no s'extingisca la responsabilitat disciplinària.

d) Quan al formular la sol·licitud estiguera suspès de l'exercici de la professió en virtut de correcció disciplinària imposada per un altre col·legi.

2. Si la Junta de Govern acorda denegar la col·legiació, ho comunicarà a la persona interessada dins dels deu dies següents a la data de l'acord, i expressarà els fonaments d'este i els recursos de què és susceptible.

3. Contra l'acord de denegació de la col·legiació la persona interessada podrà formular recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria. Contra la resolució desestimatoria del recurs la persona interessada podrà recórrer-hi davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Artículo 10

1. A la presentación de la solicitud de colegiación, se acompañará la siguiente documentación:

a) Documento Nacional de Identidad, NIE o equivalente en caso de colegiados extranjeros; y asimismo, junto con lo anterior, la documentación acreditativa de su constitución e inscripción en caso de altas colegiales de Sociedades Profesionales.

b) Título profesional original o testimonio notarial del mismo y, cuando resulte procedente, documento de homologación oficial para los colegiados con titulaciones obtenidas en el extranjero.

En caso de que no hubiera recibido aún el título profesional, la Junta de Gobierno podrá conceder una colegiación provisional, siempre y cuando el interesado presente certificación académica acreditativa de haber finalizado los estudios y resguardo que justifique tener abonados los derechos de expedición del título correspondiente, el cual tendrá obligación de presentar, como también los demás diplomas de especialidades, en el Colegio para su registro cuando le sean facilitados.

c) Recibo acreditativo del abono de la cuota de ingreso correspondiente.

2. En caso de reingreso no será necesario nuevo abono de esta cuota, siendo suficiente acreditar el pago de la misma anteriormente.

Se exceptúa de lo anterior los colegiados que deseen incorporarse al Colegio Oficial de Enfermería de Alicante después de haber causado baja por alguna de las causas previstas en los apartados a), b) y c) del artículo 14 del presente Estatuto, que tendrá siempre la consideración de nueva alta colegial por rehabilitación.

3. Quienes pretendan incorporarse al Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, si perteneciesen con anterioridad a otro, deberán presentar certificado librado por el Colegio de origen en el que se exprese no estar inhabilitado temporal o definitivamente para el ejercicio de la profesión, así como encontrarse al corriente en el pago de sus cuotas colegiales, y todo ello junto con la solicitud de traslado de su expediente colegial desde su Colegio de origen.

4. Cuando se trate de sociedades profesionales, deberá aportarse, junto con la documentación personal de los profesionales de Enfermería que formen parte, aquella otra relativa a la constitución de la sociedad y a la que la normativa específica de aplicación haga referencia, llevando a cabo los trámites de inscripción de la sociedad profesional en la forma que la norma determine.

Artículo 11

La Junta de Gobierno acordará, en el plazo máximo de un mes, lo que estime pertinente acerca de la solicitud de colegiación, practicando en dicho plazo las comprobaciones que crea necesarias, y pudiendo requerir del solicitante los documentos y aclaraciones complementarias.

Artículo 12

1. La solicitud de colegiación sólo podrá ser denegada por los siguientes motivos:

a) Cuando los documentos presentados sean insuficientes u ofrezcan dudas sobre su legitimidad y no se hayan completado o subsanado en el plazo señalado al efecto, o cuando el solicitante haya falseado los datos y documentos necesarios para su colegiación.

b) Cuando el solicitante hubiera sufrido alguna condena por sentencia firme de los tribunales que en el momento de la solicitud le inhabilite para el ejercicio profesional.

c) Cuando hubiera sido sancionado disciplinariamente con la expulsión de este u otro colegio, mientras no se extinga la responsabilidad disciplinaria.

d) Cuando al formular la solicitud se hallare suspendido del ejercicio de la profesión en virtud de corrección disciplinaria impuesta por otro Colegio.

2. Si la Junta de Gobierno acordase denegar la colegiación, lo comunicará al interesado dentro de los diez días siguientes a la fecha del acuerdo, expresando los fundamentos del mismo y los recursos de que es susceptible.

3. Contra el acuerdo denegando la colegiación podrá formular el interesado recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería. Contra la resolución desestimatoria del recurso podrá el interesado recurrir ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Article 13

La col·legiació de nacionals dels estats membres de la Unió Europea que estiguen prèviament establits, amb caràcter permanent, en qual·sevol dels mencionats estats, es regirà per la legislació comunitària i el dret intern del país d'establiment en desplegament de la legislació mencionada.

Per a la col·legiació de titulats d'altres països caldrà ajustar-se al que determinen les disposicions vigents.

Article 14

1. La condició de col·legiat es perdrà:

a) Per falta de pagament dins del termini assenyalat de més de dos quotes ordinàries o d'una extraordinària, amb l'acord previ de la Junta de Govern. Abans d'adoptar-se este acord es requerirà la persona interessada perquè procedisca al pagament i formule totes les al·legacions que considere convenient en el termini de quinze dies.

b) Per condemna ferma que porte amb si l'accessòria d'inhabilitació per a l'exercici de la professió.

c) Per expulsió del col·legi acordada en expedient disciplinari.

d) A petició pròpia formulada davant de la Junta de Govern, sempre que complisca els requisits necessaris per a ser donat de baixa en el Col·legi.

2. En tot cas, la pèrdua de la condició de col·legiat per les causes dels apartats a), b) i c) haurà de ser comunicada per escrit a la persona interessada, moment en què produirà efectes.

3. El col·legiat podrà rehabilitar els seus drets pagant la quota d'incorporació i la quantitat deguda, més un recàrrec del 20% i els interessos legals meritats, així com, si és el cas, els costos de tramitació. El recàrrec mencionat i el interessos seran també d'aplicació quan es formule qualsevol reclamació en via judicial per impagament de quotes col·legials.

Article 15

Podran ser col·legiats d'honor del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant aquells col·legiats que reben este nomenament per acord de la Junta de Govern, en atenció als mèrits o als servicis rellevants prestats a favor de la professió o de la sanitat en general; així mateix podran ser nomenats membres d'honor persones i institucions que, segons el parer de la Junta de Govern, meresquen per idèntics motius la distinció esmentada.

CAPÍTOL II Drets i deures dels col·legiats

Article 16

Els col·legiats tindran els drets següents:

a) Participar en la gestió corporativa i, per tant, exercir el dret de petició i el de sufragi actiu i passiu per a l'elecció dels membres dels òrgans de govern, per mitjà dels procediments i amb els requisits dels presents estatuts.

b) Promoure actuacions dels òrgans de govern per mitjà d'iniciatives formulades en els termes que preveuen estos estatuts.

c) Ser defesos, a petició pròpia, pel Col·legi quan siguen vexats o perseguits amb motiu de l'exercici professional.

d) Ser representats i assessorats pel Col·legi quan necessiten presentar reclamacions fundades a les autoritats, els tribunals, les entitats públiques o privades i en totes les divergències que sorgisquen en ocasió de l'exercici professional, i seran a càrrec del col·legiat sol·licitant els gastos i les costes jurídiques que el procediment ocasione, excepte decisió contrària de la Junta de Govern.

e) Crear agrupacions representatives d'interessos específics en el si del Col·legi, amb sotmetiment en tot cas als òrgans de govern.

f) Pertànyer a les entitats de previsió establides per a protegir els professionals.

g) Actuar en l'exercici professional amb total llibertat i independència, sense més limitacions que les previstes en la Llei, les normes deontològiques o estos Estatuts.

Artículo 13

La colegiación de nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea que se hallen previamente establecidos, con carácter permanente, en cualquiera de los mencionados Estados, se regirá por la legislación comunitaria y el derecho interno del país de establecimiento en desarrollo de dicha legislación.

Para la colegiación de titulados de otros países se estará a lo que determinen las disposiciones vigentes.

Artículo 14

1. La condición de colegiado se perderá:

a) Por falta de pago dentro del plazo señalado de más de dos cuotas ordinarias o de una extraordinaria, previo acuerdo de la Junta de Gobierno. Antes de adoptarse tal acuerdo se requerirá al interesado para que proceda al pago y formule cuantas alegaciones se estime conveniente en el plazo de quince días.

b) Por condena firme que lleve consigo la accesoria de inhabilitación para el ejercicio de la profesión.

c) Por expulsión del Colegio acordada en expediente disciplinario.

d) A petición propia formulada ante la Junta de Gobierno, siempre que cumpla los requisitos necesarios para ser dado de baja en el Colegio.

2. En todo caso, la pérdida de la condición de colegiado por las causas de los apartados a), b) y c) deberá ser comunicada por escrito al interesado, momento en que surtirá efectos.

3. El colegiado podrá rehabilitar sus derechos pagando la cuota de incorporación y la cantidad adeudada, más un recargo del 20% y los intereses legales devengados, así como, en su caso, los costes de tramitación. Dicho recargo e intereses serán también de aplicación cuando se formule cualquier reclamación en vía judicial por impago de cuotas colegiales.

Artículo 15

Podrán ser Colegiados de Honor del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, aquellos colegiados que reciban este nombramiento por acuerdo de la Junta de Gobierno, en atención a los méritos o servicios relevantes prestados a favor de la profesión o de la sanidad en general; asimismo podrán ser nombrados Miembros de Honor personas e instituciones que, a juicio de la Junta de Gobierno, merezcan por idénticos motivos dicha distinción.

CAPÍTULO II Derechos y deberes de los colegiados

Artículo 16

Los colegiados tendrán los siguientes derechos:

a) Participar en la gestión corporativa y, por tanto, ejercer el derecho de petición y el de sufragio activo y pasivo para la elección de los miembros de los órganos de gobierno, mediante los procedimientos y con los requisitos de los presentes Estatutos.

b) Promover actuaciones de los órganos de gobierno por medio de iniciativas formuladas en los términos previstos en los presentes Estatutos.

c) Ser defendidos, a petición propia, por el Colegio cuando sean vejados o perseguidos con motivo del ejercicio profesional.

d) Ser representados y asesorados por el Colegio cuando necesiten presentar reclamaciones fundadas a las autoridades, tribunales, entidades públicas o privadas y en cuantas divergencias surjan con ocasión del ejercicio profesional, siendo de cargo del colegiado solicitante los gastos y costas jurídicas que el procedimiento ocasione, salvo decisión contraria de la Junta de Gobierno.

e) Crear agrupaciones representativas de intereses específicos en el seno del Colegio, con sometimiento en todo caso a los órganos de gobierno.

f) Pertener a las Entidades de Previsión establecidas para proteger a los profesionales.

g) Actuar en el ejercicio profesional con total libertad e independencia, sin más limitaciones que las previstas en la Ley, las normas deontológicas o estos Estatutos.

h) No suportar altres càrregues corporatives que les assenyalades per les lleis, estos Estatuts o les vàlidament acordades pels òrgans de govern.

i) Sol·licitar informació sobre els aspectes de la vida col·legial.

j) Remoure els titulars dels òrgans de govern per mitjà del vot de censura regulat en els presents Estatuts.

k) Percebre el complet pagament dels seus honoraris professionals d'acord amb el treball desenvolupat, i es recomana la utilització de fulls d'encàrrec professional, quan procedisca.

l) A l'ús del document acreditatiu de la seua identitat professional expedit pel Col·legi.

m) La llibertat d'associació per al lliure exercici professional, bé entre si o junt amb altres professionals amb què no hi haja incompatibilitat legal.

Article 17

Els col·legiats tindran els deures següents:

a) Complir el que estableixen els Estatuts, així com les decisions d'este Col·legi i del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria, sense perjudi del dret d'impugnació.

b) Complir les normes deontològiques de la professió.

c) Estar al corrent en el pagament de les quotes col·legials ordinàries i extraordinàries.

d) Portar amb la màxima lleialtat les relacions amb el Col·legi i amb els altres col·legiats.

e) Denunciar els casos d'intrusisme o d'exercici il·legal que arriben al seu coneixement.

f) Comunicar al Col·legi els seus canvis de residència o domicili.

g) Tramitar per conducte del Col·legi, que li donarà curs amb el seu preceptiu informe, tota petició o reclamació que haja de formular al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria.

h) Inscriure en el Registre de Títols del Col·legi, els títols i els diplomes que habiliten per a l'exercici professional de la Infermeria o alguna de les seues especialitats.

TÍTOL III *Funcionament del Col·legi*

CAPÍTOL I *Dels òrgans de govern*

Article 18

Els òrgans de govern del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant són:

a) L'Assemblea General.

b) La Junta de Govern.

Secció primera *De l'Assemblea General*

Article 19

1. L'Assemblea General, constituïda per la totalitat dels col·legiats, és el màxim òrgan de govern del Col·legi, on es forma i s'expressa la voluntat de la corporació, sense perjudi de les competències exclusives que estos Estatuts atribuïxen a la Junta de Govern.

Els acords, vàlidament adoptats, són obligatoris fins i tot per als col·legiats dissidents o absents, sense perjudi del dret d'impugnació que els poguera correspondre.

2. L'Assemblea General és l'encarregada de decidir, amb caràcter deliberant i decisor, sobre els assumptes següents:

a) L'aprovació i la modificació dels Estatuts d'este Col·legi i dels reglaments de règim interior per al desplegament d'estos.

b) L'aprovació del balanç i la liquidació pressupostària de cada exercici, així com dels pressupostos anuals d'ingressos i gastos.

c) L'aprovació de les quotes d'incorporació, les quotes ordinàries i extraordinàries que hagen de satisfer els col·legiats. També podrà aprovar una quota per als col·legiats no exercents en funció dels servicis col·legials que hagen de rebre.

h) No suportar otras cargas corporativas que las señaladas por las leyes, estos Estatutos o las vàlidamente acordadas por los òrgans de gobierno.

i) Solicitar información sobre los aspectos de la vida colegial.

j) Remover a los titulares de los òrganos de gobierno mediante el voto de censura regulado en los presentes Estatutos.

k) Percibir el completo pago de sus honorarios profesionales conforme al trabajo desarrollado, recomendándose la utilización de hojas de encargo profesional, cuando proceda.

l) Al uso del documento acreditativo de su identidad profesional expedido por el Colegio.

m) La libertad de asociación para el libre ejercicio profesional, bien entre sí o junto con otros profesionales con las que no exista incompatibilidad legal.

Artículo 17

Los colegiados tendrán los siguientes deberes:

a) Cumplir lo dispuesto en los Estatutos, así como las decisiones de este Colegio y del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería, sin perjuicio del derecho de impugnación.

b) Cumplir las normas deontológicas de la profesión.

c) Estar al corriente en el pago de las cuotas colegiales ordinarias y extraordinarias.

d) Llevar con la máxima lealtad las relaciones con el Colegio y con los otros colegiados.

e) Denunciar los casos de intrusismo o de ejercicio ilegal que lleguen a su conocimiento.

f) Comunicar al Colegio sus cambios de residencia o domicilio.

g) Tramitar por conducto del Colegio, que le dará curso con su preceptivo informe, toda petición o reclamación que haya de formular al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería.

h) Inscribir en el Registro de Títulos del Colegio, los títulos y diplomas que habiliten para el ejercicio profesional de la enfermería o alguna de sus especialidades.

TÍTULO III *Funcionamiento del Colegio*

CAPÍTULO I *De los òrganos de gobierno*

Artículo 18

Los òrganos de gobierno del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante son:

a) La Asamblea General.

b) La Junta de Gobierno.

Sección primera *De la Asamblea General*

Artículo 19

1. La Asamblea General, constituida por la totalidad de los colegiados, es el máximo òrgano de gobierno del Colegio, donde se forma y expresa la voluntad de la Corporación, sin perjuicio de las competencias exclusivas que estos Estatutos atribuyen a la Junta de Gobierno.

Sus acuerdos, vàlidamente adoptados, son obligatorios incluso para los colegiados disidentes o ausentes, sin perjuicio del derecho de impugnación que pudiera corresponderles.

2. La Asamblea General es la encargada de decidir, con carácter deliberante y decisorio, sobre los siguientes asuntos:

a) La aprobación y modificación de los Estatutos de este Colegio y de los reglamentos de régimen interior para el desarrollo de los mismos.

b) La aprobación del Balance y la liquidación presupuestaria de cada ejercicio, así como de los Presupuestos anuales de Ingresos y Gastos.

c) La aprobación de las cuotas de incorporación, las cuotas ordinarias y extraordinarias que deban satisfacer los colegiados. También podrá aprobar una cuota para los colegiados no ejercientes en función de los servicios colegiales que vayan a recibir.

d) L'aprovació o la censura de la gestió de la Junta de Govern o de qualsevol dels seus membres.

e) La fusió, l'absorció, la segregació i la dissolució del Col·legi.

f) L'adquisició, l'alienació, el gravamen i la resta d'actes jurídics de disposició sobre béns immobles de la corporació.

g) Aquells assumptes que el sotmeta el Ple de la Junta de Govern que, segons el seu criteri, mereixen esta atenció pel que fa a la seua específica transcendència col·legial.

Article 20

1. L'Assemblea General es convocarà preceptivament, amb caràcter ordinari, dos vegades a l'any, entre altres assumptes, per a aprovar respectivament els pressupostos d'ingressos i gastos i la liquidació d'estos.

Amb caràcter extraordinari, a iniciativa de la Junta de Govern, o quan així ho sol·licite personalment el vint per cent dels col·legiats, i en este cas s'acceptarà l'orde del dia que obligatòriament hauran d'adjuntar a la sol·licitud i es convocarà dins dels deu dies següents a la presentació de la sol·licitud.

2. Quan la convocatòria extraordinària tinga com a objecte una moció de censura de la Junta de Govern o d'algun dels seus membres, la petició haurà de ser subscripta personalment almenys pel vint per cent dels col·legiats i expressarà amb claredat els motius en què este es funde i no podran ser tractats en esta més assumptes que els expressats en la convocatòria.

3. La convocatòria es farà per la secretaria, després de la sol·licitud prèvia del president. Es publicarà en el tauler d'anuncis, així com en la pàgina web del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, i podran inserir-se i remetre's, a efectes merament informatius, tant en les publicacions col·legials com per mitjà d'enviament de correu electrònic als col·legiats, tot això amb deu dies naturals d'antelació almenys, i s'expressarà el lloc, el dia i l'hora en què s'haurà de realitzar en primera i segona convocatòria.

Article 21

1. L'orde del dia de l'assemblea serà fixat pel Ple de la Junta de Govern i s'adjuntarà a la convocatòria.

2. El president de la Junta de Govern obrirà i tancarà la sessió i farà de moderador.

3. De les reunions s'alçarà acta pel secretari, en la qual es reflectiran els assumptes tractats i els acords adoptats. L'acta es transcriurà a un llibre foliat o en altres mitjans informàtics admesos en dret sempre que, en este últim cas, s'adopten les mesures necessàries per a garantir la seua autenticitat i la del contingut en estos reflectits.

4. Si en l'orde del dia es consigna el punt de prec i preguntes, estos seran el més concrets possible, sense que els assumptes motiu d'estos puguen ser objecte de discussió ni de votació.

Article 22

1. Per a la vàlida constitució de l'Assemblea General, ja siga ordinària o extraordinària, serà necessària, en primera convocatòria, la presència de la meitat més un dels col·legiats amb dret de vot. Si no s'aconsegueix el quòrum esmentat, quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria, almenys mitja hora més tard, siga quin siga el nombre de col·legiats presents.

2. Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran per majoria simple de vots emesos pels col·legiats assistents, excepte en els supòsits expressament previstos en estos Estatuts.

3. No s'admetrà el vot delegat.

Article 23

1. Per a adoptar vàlidament qualsevol acord s'exigirà, en primera convocatòria, un quòrum d'assistència de la meitat més un dels col·legiats amb dret de vot. Si no hi ha este quòrum quedarà vàlidament constituïda l'Assemblea General en segona convocatòria, almenys mitja hora més tard, sense quòrum especial d'assistència, i serà necessari per a l'adopció d'acords el vot favorable de la meitat més un dels col·legiats assistents.

2. Sense perjudi del que estableix l'apartat anterior, la fusió, l'absorció, la segregació i la dissolució del Col·legi requerirà l'aprovació per

d) La aprobación o censura de la gestión de la Junta de Gobierno o de cualquiera de sus miembros.

e) La fusión, absorción, segregación y disolución del Colegio.

f) La adquisición, enajenación, gravamen y demás actos jurídicos de disposición sobre bienes inmuebles de la corporación.

g) Aquellos asuntos que le someta el pleno de la Junta de Gobierno que, a su criterio, merezcan esta atención en razón de su específica transcendencia colegial.

Artículo 20

1. La Asamblea General se convocará preceptivamente, con carácter ordinario, dos veces al año para, entre otros asuntos, aprobar respectivamente los presupuestos de ingresos y gastos y la liquidación de estos.

Con carácter extraordinario, a iniciativa de la Junta de Gobierno, o cuando así lo solicite personalmente el veinte por ciento de los colegiados, en cuyo caso se aceptará el orden del día que obligatoriamente deberán acompañar a la solicitud y se convocará dentro de los diez días siguientes a la presentación de la solicitud.

2. Cuando la convocatoria extraordinaria tenga por objeto una moción de censura de la Junta de Gobierno o de alguno de sus miembros, la petición deberá ser suscrita personalmente al menos por el veinte por ciento de los colegiados y expresará con claridad los motivos en que el mismo se funde y no podrán ser tratados en la misma más asuntos que los expresados en la convocatoria.

3. La convocatoria se hará por la secretaria, previo mandato del Presidente. Se publicará en el tablón de anuncios, así como en la página Web del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, y podrá insertarse y remitirse, a efectos meramente informativos, tanto en las publicaciones colegiales como mediante envío de correo electrónico a los colegiados, todo ello con diez días naturales de antelación al menos, expresando el lugar, día y hora en que habrá de celebrarse, en primera y segunda convocatoria.

Artículo 21

1. El orden del día de la Asamblea será fijado por el Pleno de la Junta de Gobierno y se acompañará a la convocatoria.

2. El presidente de la Junta de Gobierno abrirá y cerrará la sesión haciendo de moderador.

3. De las reuniones se levantará acta por el secretario, en la que se reflejará los asuntos tratados y los acuerdos adoptados. El acta se transcribirá a un libro foliado o en otros medios informáticos admitidos en derecho siempre que, en este último caso, se adopten las medidas necesarias para garantizar su autenticidad y la del contenido en ellos reflejados.

4. Si en el orden del día se consigna el punto de ruegos y preguntas, estos serán lo más concretos posibles, sin que los asuntos motivo de ellos puedan ser objeto de discusión ni de votación.

Artículo 22

1. Para la válida constitución de la Asamblea General, ya sea ordinaria o extraordinaria, será necesaria en primera convocatoria, la presencia de la mitad más uno de los colegiados con derecho a voto. Si no se alcanzase dicho quórum quedará válidamente constituída en segunda convocatoria, al menos media hora más tarde, cualquiera que sea el número de colegiados presentes.

2. Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de votos emitidos por los colegiados asistentes, salvo en los supuestos expresamente previstos en estos Estatutos.

3. No se admitirá el voto delegado.

Artículo 23

1. Para adoptar válidamente cualquier acuerdo se exigirá, en primera convocatoria, un quórum de asistencia de la mitad más uno de los colegiados con derecho a voto. Si no se reúne este quórum quedará válidamente constituída la Asamblea General en segunda convocatoria, al menos media hora más tarde, sin quórum especial de asistencia, siendo necesario para la adopción de acuerdos el voto favorable de la mitad más uno de los colegiados asistentes.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, la fusión, absorción, segregación y disolución del Colegio requerirá la aprobación

decret del Consell o llei de la Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 8 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre.

Article 24

Si l'Assemblea General Extraordinària tinguera com a objecte la moció de censura, es requerirà un quòrum d'assistència, com a mínim, de la meitat més un del cens de col·legiats exercents. Perquè prospere s'exigirà el vot favorable de la meitat més un del cens de col·legiats exercents.

Secció segona *De la Junta de Govern*

Article 25

La Junta de Govern és l'òrgan encarregat de la representació general de la voluntat expressada per Assemblea General, la direcció, l'administració i la gestió ordinària del Col·legi.

La Junta de Govern actuarà en Ple o en Comissió Permanent.

Article 26

1. El Ple de la Junta de Govern estarà integrat:

- a) Pel president.
- b) Pel vicepresident.
- c) Pel secretari.
- d) Pel tresorer.

e) Pels vocals, en nombre mínim de cinc i màxim de set.

Serà competència de la Junta de Govern establir el nombre que es considere necessari de vocalies, que es fixarà sempre en funció de les necessitats col·legials. La Junta de Govern, en el moment de procedir a convocar eleccions per als diferents càrrecs col·legials, adoptarà l'acord corresponent pel qual s'establirà el nombre de vocalies a cobrir en els comicis esmentats.

2. La Junta de Govern podrà designar assessors entre els col·legiats en aquelles matèries que siga necessari. Igualment podrà demanar l'ajuda necessària d'altres col·laboradors externs per a tractar assumptes relacionats amb la professió.

Article 27

Són competències del Ple de la Junta de Govern:

1. Executar els acords de l'Assemblea General.
2. L'autorització per a atorgar poders generals o especials per part del president a procuradors, lletrats o mandatari, excepte els casos d'urgència.
3. La convocatòria d'eleccions per a cobrir càrrecs de la Junta de Govern.
4. La designació temporal de membres de la Junta de Govern, quan els seus càrrecs queden vacants, sempre que no afecte més de la meitat dels càrrecs.
5. La convocatòria de l'Assemblea General i la confecció del corresponent orde del dia.
6. L'exercici de la potestat sancionadora d'acord amb el que preveuen estos Estatuts.
7. Acordar o denegar l'admissió de col·legiats; així com la concessió de distincions i premis, tant a col·legiats com a institucions i persones que es consideren, per la seua trajectòria i dedicació en interès de la Infermeria, mereixedores de les concessions esmentades.
8. Recaptar i administrar els recursos econòmics del Col·legi.
9. La confecció i proposta a l'Assemblea General del projecte de pressupostos d'ingressos i gastos.
10. La fixació de la compensació pels gastos que ocasione l'exercici dels càrrecs col·legials, sense perjudi de la previsió en els pressupostos anuals de la partida necessària per a atendre els gastos de representació dels membres del Ple que haurà de justificar-se.
11. La creació, la regulació i l'ordenació dels servicis adequats per al millor compliment dels fins col·legials, i es procedirà per a això a la contractació dels empleats que es requerisquen; i la designació o la contractació de personal i assessors per a la bona marxa col·legial.
12. Regular en els termes legalment establits, el funcionament i la designació per a prestar els servicis de pèrits en els tribunals, quan així es requerisca.

por decreto del Consell o ley de la Generalitat, conforme a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre.

Artículo 24

Si la Asamblea General Extraordinaria tuviese por objeto la moción de censura, requerirá un quórum de asistencia, como mínimo, de la mitad más uno del censo de colegiados ejercientes. Para que prospere, se exigirá el voto favorable de la mitad más uno del censo de colegiados ejercientes.

Sección segunda *De la Junta de Gobierno*

Artículo 25

La Junta de Gobierno es el órgano encargado de la representación general de la voluntad expresada por Asamblea General, la dirección, la administración y la gestión ordinaria del Colegio.

La Junta de Gobierno actuará en Pleno o en Comisión Permanente.

Artículo 26

1. El Pleno de la Junta de Gobierno estará integrado por:

- a) El presidente.
- b) El vicepresidente.
- c) El secretario.
- d) El tesorero.

e) Los vocales, en número mínimo de cinco y máximo de siete.

Será competencia de la Junta de Gobierno establecer el número que se considere necesario de vocalías, que se fijará siempre en función de las necesidades colegiales. La Junta de Gobierno, en el momento de proceder a convocar elecciones para los diferentes cargos colegiales, adoptará el acuerdo correspondiente por el que se establecerá el número de vocalías a cubrir en dichos comicios.

2. La Junta de Gobierno podrá designar asesores de entre los colegiados en aquellas materias que sea necesario. Igualmente podrá recabar la ayuda necesaria de otros colaboradores externos para tratar asuntos relacionados con la profesión.

Artículo 27

Son competencias del Pleno de la Junta de Gobierno:

1. Ejecutar los acuerdos de la Asamblea General.
2. La autorización para otorgar poderes generales o especiales por parte del presidente a procuradores, letrados o mandatarios, salvo los casos de urgencia.
3. La convocatoria de elecciones para cubrir cargos de la Junta de Gobierno.
4. La designación temporal de miembros de la Junta de Gobierno, cuando sus cargos queden vacantes, siempre que no afecte a más de la mitad de los cargos.
5. La convocatoria de la Asamblea General y la confección del correspondiente orden del día.
6. El ejercicio de la potestad sancionadora de acuerdo con lo previsto en estos Estatutos.
7. Acordar o denegar la admisión de colegiados; así como la concesión de distinciones y premios, tanto a colegiados como a instituciones y personas que se consideren, por su trayectoria y dedicación en interès de la Enfermería, merecedoras de dichas concesiones.
8. Recaudar y administrar los recursos económicos del Colegio.
9. La confección y propuesta a la Asamblea General del proyecto de presupuestos de ingresos y gastos.
10. La fijación de la compensación por los gastos que ocasione el ejercicio de los cargos colegiales, sin perjuicio de la previsión en los presupuestos anuales de la partida necesaria para atender los gastos de representación de los miembros del pleno que deberá justificarse.
11. La creación, regulación y ordenación de los servicios adecuados para el mejor cumplimiento de los fines colegiales, procediendo para ello a la contratación de los empleados que se requieran; y la designación o contratación de personal y asesores para la buena marcha colegial.
12. Regular en los términos legalmente establecidos, el funcionamiento y la designación para prestar los servicios de peritos en los tribunales, cuando así se requiera.

13. Establir, crear o aprovar les comissions especialitzades de col·legiats que puguen interessar als fins de la corporació, regular el seu funcionament i fixar les facultats que, si és el cas, li deleguen.

14. Exercir totes les funcions que redunden en benefici de la protecció dels consumidors i els usuaris dels servicis dels seus col·legiats.

15. Resoldre per mitjà de laude, a instància de part interessada, les discrepàncies que pogueren sorgir sobre el compliment de les obligacions dimanants dels encàrrecs per treballs professionals.

16. Confeccionar anualment la corresponent memòria anual, que haurà de fer-se pública a través de la pàgina web en el primer semestre de cada any,

17. Totes aquelles altres competències que no estiguen expressament atribuïdes a l'Assemblea General, i les que expressament se li atribuïsquen per estos Estatuts i per la normativa aplicable.

Article 28

1. El Ple de la Junta de Govern es reunirà ordinàriament una vegada al mes, com a mínim, i extraordinàriament quan ho sol·liciten, almenys, un terç dels membres o les circumstàncies ho aconsellen segons el parer de la Comissió Permanent o del president.

Les convocatòries es faran per la secretaria, després de la sol·licitud prèvia de la Presidència, que fixarà l'orde del dia, almenys amb tres dies naturals d'antelació. Seran vàlides les sessions de la Junta de Govern a les quals, tot i que sense haver sigut convocats en forma, assistisquen la totalitat dels seus membres.

El president està facultat per a convocar el Ple en qualsevol moment amb caràcter d'urgència, quan, segons el seu criteri, les circumstàncies així ho exigisquen, bé per escrit, oralment, telegràficament o telefònicament, sempre que quede constància de la seua realització.

2. Perquè puguen adoptar-se vàlidament acords en primera convocatòria serà requisit indispensable que concórreguen la majoria de membres que integren el ple de la Junta. En segona convocatòria, seran vàlids els acords adoptats per la majoria simple, siga quin siga el nombre d'assistents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president.

Article 29

La Comissió Permanent de la Junta de Govern estarà integrada:

- a) Pel president.
- b) Pel vicepresident.
- c) Pel secretari.
- d) Pel tesorero.

Article 30

Són competències de la Comissió Permanent de la Junta de Govern aquells assumptes que resolga per delegació del Ple de la Junta de Govern i, en general, aquelles funcions que no siguen competències de l'Assemblea General i tampoc del Ple i es consideren necessàries per al compliment i desenrotllament dels fins col·legials.

Article 31

1. La Comissió Permanent es reunirà per citació del president, el qual fixarà l'orde del dia, ordinàriament una vegada al mes i amb major freqüència quan els assumptes així ho requerisquen o ho sol·liciten per escrit tres dels seus membres.

2. La convocatòria de la Comissió Permanent es cursarà amb quaranta-huit hores d'antelació amb les mateixes formalitats i requisits que el Ple, i el president estarà facultat per a convocar d'urgència en qualsevol moment. No obstant això, la Comissió Permanent estarà vàlidament constituïda, fins i tot sense convocatòria prèvia, quan estiguen reunits tots els seus membres i així s'acorde per unanimitat.

3. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern o Comissió Permanent és obligatòria. La falta no justificada a tres consecutives o cinc alternes s'estimarà com a causa de cessament, d'acord amb el que estableix l'article 53 d'estos Estatuts.

Article 32

1. Les actes de les assemblees generals i de les juntes de govern es transcriuran separadament en dos llibres que a l'efecte es duran obligatòriament en el Col·legi, o en altres mitjans informàtics admesos en dret

13. Establecer, crear o aprovar las Comisiones Especializadas de colegiados que puedan interesar a los fines de la corporación, regulando su funcionamiento y fijando las facultades que, en su caso, le deleguen.

14. Ejercer cuantas funciones redunden en beneficio de la protección de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados.

15. Resolver mediante laudo, a instancia de parte interesada, las discrepancias que pudieran surgir acerca del cumplimiento de las obligaciones dimanantes de los encargos por trabajos profesionales.

16. Confeccionar anualmente la correspondiente memoria anual, que deberá hacerse pública a través de la página web en el primer semestre de cada año,

17. Todas aquellas otras competencias que no estén expresamente atribuidas a la Asamblea General, y las que expresamente se le atribuyan por estos Estatutos y por la normativa aplicable.

Artículo 28

1. El Pleno de la Junta de Gobierno se reunirá ordinariamente una vez al mes, como mínimo, y extraordinariamente cuando lo soliciten, al menos un tercio de sus miembros o las circunstancias lo aconsejen a juicio de la Comisión Permanente o del presidente.

Las convocatorias se harán por la Secretaría, previo mandato de la Presidencia, que fijará el orden del día, con tres días naturales de antelación al menos. Serán válidas las sesiones de la Junta de Gobierno a las que, aún sin haber sido convocados en forma, asistan la totalidad de sus miembros.

El Presidente está facultado para convocar el pleno en cualquier momento con carácter de urgencia, cuando, a su criterio, las circunstancias así lo exijan, bien por escrito, oral, telegráfica o telefónicamente, siempre que quede constancia de su realización.

2. Para que puedan adoptarse válidamente acuerdos en primera convocatoria será requisito indispensable que concurren la mayoría de miembros que integran el pleno de la Junta. En segunda convocatoria, serán válidos los acuerdos adoptados por la mayoría simple, cualquiera que sea el número de asistentes. En caso de empate decidirá el voto de calidad del Presidente.

Artículo 29

La Comisión Permanente de la Junta de Gobierno estará integrada por:

- a) El presidente.
- b) El vicepresidente.
- c) El secretario.
- d) El tesorero.

Artículo 30

Son competencias de la Permanente de la Junta de Gobierno aquellos asuntos que resuelva por delegación del pleno de la Junta de Gobierno y, en general, aquellas funciones que no sean competencias de la Asamblea General y tampoco del pleno y se consideren necesarias para el cumplimiento y desarrollo de los fines colegiales.

Artículo 31

1. La Comisión Permanente se reunirá por citación del presidente, que fijará el orden del día, ordinariamente una vez al mes y con mayor frecuencia cuando los asuntos así lo requieran o lo soliciten por escrito tres de sus miembros.

2. La convocatoria de la Comisión Permanente se cursará con cuarenta y ocho horas de antelación con las mismas formalidades y requisitos que el pleno, quedando facultado el presidente para convocar de urgencia en cualquier momento. No obstante, la Comisión Permanente quedará válidamente constituida, aun sin previa convocatoria, cuando se hallen reunidos todos sus miembros y así se acuerde por unanimidad.

3. La asistencia a las reuniones de la Junta de Gobierno o Comisión Permanente es obligatoria. La falta no justificada a tres consecutivas o cinco alternas se estimará como causa de cese, conforme a lo previsto en el artículo 53 de estos Estatutos.

Artículo 32

1. Las Actas de las Asambleas Generales y de las Juntas de Gobierno se transcribirán separadamente en dos libros que a tal efecto se llevarán obligatoriamente en el Colegio, ó en otros medios informáticos

sempre que, en este últim cas s'adopten les mesures necessàries per a garantir la seua autenticitat i la del contingut en estos reflectits.

2. Les actes de la Junta de Govern seran firmades pel president i pel secretari.

Subsecció 1
De les eleccions a la Junta de Govern

Article 33

1. Tots els nomenaments de càrrecs directius tindran un mandat de cinc anys de duració, i podran ser reelegits.

2. La renovació dels càrrecs de la Junta de Govern es verificarà per meitat cada trenta mesos. La primera renovació afectarà el secretari, el tresorer i els vocals 2n, 3r, 5t; la segona, el president, el vicepresident i els vocals 1r, 4t. Així mateix, s'inclouran en les renovacions que corresponguen les vocalies que, d'acord amb l'article 26, puguen crear-se en un futur, i es complirà sempre la duració del mandat estatutàriament establert.

Article 34

1. En el cas que es produïska vacant d'un càrrec de la Junta de Govern, per qualsevol de les causes previstes en l'article 53 d'estos Estatuts, abans de l'expiració del període normal del mandat, la Junta de Govern designarà substituït en el termini màxim d'un mes, el qual exercirà el càrrec fins a la provisió de la vacant esmentada per nova elecció.

2. En el cas que les vacants afecten la meitat o més membres de la Junta de Govern, es convocaran eleccions immediatament, d'acord amb el que preveuen estos Estatuts.

Article 35

Els membres de la Junta de Govern seran triats en elecció lliure, directa i secreta. Podran participar en les eleccions tots els col·legiats que estiguen incorporats al Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant, en qualsevol de les seccions, a la data de l'adopció de l'acord de la convocatòria.

Article 36

1. La convocatòria per a les eleccions dels membres de la Junta de Govern serà anunciada dins dels cinc dies naturals següents a l'adopció, per mitjà de la inserció en el tauler d'anuncis de la seu col·legial, així com en el web col·legial; i podrà publicar-se a efectes merament informatius en la revista oficial o circulars del Col·legi, que seran remeses a tots els col·legiats.

2. En l'anunci de les eleccions haurà de constar la relació numerada dels càrrecs que són objecte de les eleccions, el dia i el lloc de realització d'estes i l'horari d'obertura i tancament de les urnes.

3. La Junta de Govern vetlarà per garantir la major transparència en els comicis que s'hi realitzen, i es podrà aprovar, quan així ho considere, un reglament o un procediment que regule qualsevol aspecte que es considere necessari per a oferir a tots els col·legiats les màximes garanties, que haurà de tindre l'aprovació del Consell Autòmic d'Infermeria.

Article 37

Podran ser membres de la Junta de Govern tots els col·legiats majors d'edat, excepte els compresos en algun dels supòsits següents:

- a) Estar condemnat per sentència ferma que comporte la inhabilitació per a càrrecs públics.
- b) Deure quotes col·legials, ordinàries o extraordinàries, en el moment de convocar-se les eleccions.
- c) Els col·legiats als quals s'haja imposat sanció disciplinària per falta greu o molt greu, quan no s'haja extingit la responsabilitat disciplinària.

Article 38

1. Els candidats hauran de complir els requisits que assenyala l'article 37, sense perjudici dels que a continuació s'establixen.

admitidos en derecho siempre que, en este último caso se adopten las medidas necesarias para garantizar su autenticidad y la del contenido en ellos reflejados.

2. Las actas de la Junta de Gobierno serán firmadas por el presidente y por el secretario.

Subsecció 1
De las elecciones a la Junta de Gobierno.

Artículo 33

1. Todos los nombramientos de cargos directivos tendrán un mandato de cinco años de duración, pudiendo ser reelegidos.

2. La renovación de los cargos de la Junta de Gobierno se verificará por mitad cada treinta meses. La primera renovación afectará al Secretario, Tesorero y Vocales 2º, 3º, 5º; la segunda, al Presidente, Vicepresidente y Vocales 1º, 4º. Asimismo se incluirán en las renovaciones que correspondan, las vocalías que con arreglo al artículo 26 puedan crearse en un futuro, cumpliendo siempre con la duración del mandato estatutariamente establecido.

Artículo 34

1. En el caso de que se produzca vacante de un cargo de la Junta de Gobierno, por cualquiera de las causas previstas en el artículo 53 de los presentes Estatutos, antes de la expiración del periodo normal mandato, la Junta de Gobierno designará sustituto en el plazo máximo de un mes, el cual desempeñará el cargo hasta la provisión de dicha vacante por nueva elección.

2. En el caso de que las vacantes afecten a la mitad o más miembros de la Junta de Gobierno, se convocarán elecciones de inmediato, conforme a lo previsto en estos Estatutos.

Artículo 35

Los miembros de la Junta de Gobierno serán elegidos en elección libre, directa y secreta. Podrán participar en las elecciones todos los colegiados que se encuentren incorporados al Colegio Oficial de Enfermería de Alicante, en cualquiera de sus secciones, a la fecha de la adopción del acuerdo de su convocatoria.

Artículo 36

1. La convocatoria para las elecciones de los miembros de la Junta de Gobierno será anunciada dentro de los cinco días naturales siguientes a su adopción, mediante su inserción en el tablón de anuncios de la sede colegial, así como en la web colegial; y podrá publicarse a efectos meramente informativos en la revista oficial o circulars del Colegio, que serán remitidas a todos los colegiados.

2. En el anuncio de las elecciones deberá constar relación numerada de los cargos que son objeto de las elecciones, el día y lugar de celebración de las mismas y el horario de apertura y cierre de las urnas.

3. La Junta de Gobierno velará por garantizar la mayor transparencia en los comicios que se celebren, pudiendo aprobar, cuando así lo considere, un reglamento o procedimiento que regule cualquier aspecto que se considere necesario para ofrecer a todos los colegiados las máximas garantías, que deberá contar con la aprobación del Consejo Autómico de Enfermería.

Artículo 37

Podrán ser miembros de la Junta de Gobierno todos los colegiados mayores de edad, salvo los comprendidos en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Estar condenado por sentencia firme que lleve aparejada la inhabilitación para cargos públicos.
- b) Adeudar cuotas colegiales, ordinarias o extraordinarias, en el momento de convocarse las elecciones.
- c) Los colegiados a los que se haya impuesto sanción disciplinaria por falta grave o muy grave, cuando no se haya extinguido la responsabilidad disciplinaria.

Artículo 38

1. Los candidatos deberán cumplir los requisitos que señala el artículo 37, sin perjuicio de los que a continuación se establecen.

2. Els que opten als llocs de president, vicepresident, secretari i tesorero hauran d'haver exercit, a més, la seua professió almenys durant cinc anys, continus o no, i estar en actiu i d'alta com col·legiat exercent en el Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant de forma ininterrompuda almenys els dos últims anys immediatament anteriors.

3. Tots els candidats hauran de formular la seua sol·licitud per escrit dirigit a la Junta de Govern, que quedarà degudament registrada a la presentació en la Secretaria col·legial, i es podrà fer tant en forma individual com en candidatura conjunta.

4. Les candidatures hauran de presentar-se en la Secretaria del Col·legi dins dels huit dies naturals següents a la publicació de la convocatòria.

Article 39

La Junta de Govern, dins dels tres dies següents hàbils al de l'expiració del termini per a presentar candidatures, proclamarà la relació de candidats admesos, així com els càrrecs a què opten cada un d'estos. En el cas de presentar-se una sola candidatura per a cobrir el càrrec vacant o els càrrecs vacants, la Junta de Govern podrà proclamar electe el candidat o els candidats, sense necessitat de realitzar-se la votació.

Article 40

1. Alhora que es publiquen les candidatures admeses, s'exposarà en el tauler d'anuncis del Col·legi el cens electoral que inclourà el nom i els cognoms dels col·legiats.

2. Dins dels deu dies naturals següents a la publicació del cens, els col·legiats podran formular les reclamacions per a la correcció d'errades, que seran resoltes per la Junta de Govern, dins dels cinc dies hàbils següents, i es notificarà la resolució a cada col·legiat reclamant.

3. Una vegada publicat el cens definitiu es farà entrega d'un exemplar a cada candidat que ho haja sol·licitat en la presentació de candidatures, amb expressió del nom i els cognoms dels col·legiats. La Junta de Govern del Col·legi podrà adoptar l'acord de remetre als col·legiats la publicitat dels candidats o les candidatures que ho sol·liciten, així com la forma d'utilització del *Butlletí Informatiu del Col·legi* a estos mateixos efectes.

Article 41

Des de la publicació de l'acte de proclamació de candidats fins a la data prevista d'eleccions haurà de transcórrer un termini mínim de trenta dies naturals.

Article 42

Tot el territori a què s'estén la jurisdicció del Col·legi formarà un sol districte electoral, i es constituirà la mesa electoral en els locals del mateix Col·legi.

Article 43

1. En el dia i l'hora que assenyalé la convocatòria quedarà constituïda la mesa electoral sota la presidència d'un membre de la Junta de Govern auxiliat per dos interventors, que seran els col·legiats de major i menor edat que en el moment de constituir-se la mesa estiguen presents en la sala, i dels quals el segon farà de secretari.

2. Els candidats o les candidatures podran nomenar un interventor en la mesa electoral i que ho haurà notificar a la Junta de Govern amb una antelació mínima de cinc dies anteriors a la realització d'eleccions. L'interventor haurà de tindre els mateixos requisits que l'article 37 exigeix als membres de la Junta de Govern.

Article 44

1. En la mesa electoral haurà d'haver-hi una urna per als vots dels col·legiats que acudisquen personalment i una altra per als vots emesos per correu.

2. Les urnes hauran d'estar tancades i degudament precintades i es deixarà únicament una ranura que permeta depositar els vots. A l'exterior de cada urna haurà d'estar assenyalat clarament el seu contingut.

3. Les paperetes de vot, que totes seran editades pel Col·legi, hauran de ser blanques i de la mateixa grandària, i hauran de portar impresos, per una sola cara i correlativament, els càrrecs a l'elecció dels quals es procedix. Les candidatures podran sol·licitar del Col·legi, en el moment

2. Quienes opten a los puestos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero deberán, además, haber ejercido su profesión al menos durante cinco años, continuos o no, y encontrarse en activo y de alta como colegiado ejerciente en el Colegio Oficial de Enfermería de Alicante de forma ininterrompida al menos los dos últimos años inmediatamente anteriores.

3. Todos los candidatos deberán formular su solicitud por escrito dirigido a la Junta de Gobierno, que quedará debidamente registrada a su presentación en la secretaría colegial, pudiendo hacerse tanto en forma individual como en candidatura conjunta.

4. Las candidaturas deberán presentarse en la Secretaría del Colegio dentro de los ocho días naturales siguientes a aquél en que se haga pública la convocatoria.

Artículo 39

La Junta de Gobierno, dentro de los tres días siguientes hábiles al de la expiración del plazo para presentar candidaturas, proclamará la relación de candidatos admitidos, así como los cargos a que optan cada uno de ellos. En el caso de presentarse una sola candidatura para cubrir el o los cargos vacantes, la Junta de Gobierno podrá proclamar electo al candidato o candidatos, sin necesidad de celebrarse la votación.

Artículo 40

1. Al mismo tiempo que se publica las candidaturas admitidas, se expondrá en el tablón de anuncios del Colegio el censo electoral que incluirá el nombre y apellidos de los colegiados.

2. Dentro de los diez días naturales siguientes a la publicación del censo, los colegiados podrán formular reclamaciones para la corrección de errores, que serán resueltas por la Junta de Gobierno, dentro de los cinco días hábiles siguientes, notificando la resolución a cada colegiado reclamante.

3. Una vez publicado el censo definitivo se hará entrega de un ejemplar a cada candidato que lo tenga solicitado en la presentación de candidaturas, con expresión del nombre y apellidos de los colegiados. La Junta de Gobierno del Colegio podrá adoptar el acuerdo de remitir a los colegiados la publicidad de los candidatos o candidaturas que lo soliciten, así como la forma de utilización del Boletín Informativo del Colegio a estos mismos efectos.

Artículo 41

Desde la publicación del acto de proclamación de candidatos hasta la fecha prevista de elecciones deberá transcurrir un plazo mínimo de treinta días naturales.

Artículo 42

Todo el territorio al que se extiende la jurisdicción del Colegio formará un solo distrito electoral, constituyéndose la Mesa Electoral en los locales del propio Colegio.

Artículo 43

1. En el día y hora que señale la convocatoria quedará constituída la Mesa Electoral bajo la presidencia de un miembro de la Junta de Gobierno auxiliado por dos interventores, que serán los colegiados de mayor y menor edad que en el momento de constituirse la Mesa se hallen presentes en la Sala, de los que el segundo hará las veces de secretario.

2. Los candidatos o candidaturas podrán nombrar un Interventor en la Mesa electoral debiendo notificarlo a la Junta de Gobierno con una antelación mínima de cinco días anteriores a la celebración de elecciones. El interventor deberá reunir los mismos requisitos que el artículo 37 exige a los miembros de la Junta de Gobierno.

Artículo 44

1. En la Mesa Electoral deberá haber una urna para los votos de los colegiados que acudan personalmente y otra para los votos emitidos por Correo.

2. Las urnas deberán estar cerradas y debidamente precintadas dejando únicamente una ranura que permita depositar los votos. En el exterior de cada urna deberá estar señalado claramente su contenido.

3. Las papeletas de voto, que todas serán editadas por el Colegio, deberán ser blancas y del mismo tamaño, debiendo llevar impresos, por una sola cara y correlativamente, los cargos a cuya elección se procede. Las candidaturas podrán solicitar del Colegio, en el momento de su

de la seua presentació, la impressió de paperetes amb els noms dels candidats en el càrrec a què cada un d'estos aspira. Els costos d'edició seran a càrrec de cada candidatura, que hauran d'efectuar un depòsit previ en el Col·legi per a garantir el seu pagament, la Junta fixarà este import.

4. En la seu on es realitzen les eleccions hi haurà a la disposició dels col·legiats que vulguen emetre el seu vot personalment un nombre suficient de paperetes de cada una de les candidatures que s'hi presenten, sempre que les candidatures hagen realitzat prèviament el pagament del cost d'edició a què es referix l'apartat anterior. També haurà d'haver-hi suficient nombre de sobres especials de votació.

Article 45

1. Constituïda la mesa electoral, el president indicarà el començament de la votació a l'hora fixada en la convocatòria.

2. Els votants que acudisquen personalment a exercir el vot hauran d'acreditar davant de la mesa la condició de col·legiat. La mesa comprovarà la seua inclusió en el cens i pronunciarà en veu alta el nom i els cognoms del votant, amb indicació que vota, moment en què introduirà la papereta doblegada en l'urna corresponent.

3. A l'hora que es fixe en la convocatòria, el president de la mesa electoral notificarà l'acabament de la votació. A continuació, es procedirà a l'escrutini dels vots obtinguts per cada candidat, i anomenarà en veu alta els candidats elegits en cada papereta.

4. Seran nuls, a més del que s'ha assenyalat per al vot per correu, tots els vots recaiguts en persones que no figuren en les candidatures aprovades, així com les paperetes que continguen frases o expressions distintes del nom i el càrrec del candidat proclamat.

5. Acabat l'escrutini dels vots i sumats els resultats de la mesa electoral, el president proclamarà els resultats, anomenarà els vots obtinguts per cada candidat i assenyalara, així mateix, els vots nuls i en blanc.

6. Del desenrotllament de la votació i dels resultats d'esta s'alçara acta, firmada per tots els components de la mesa electoral i els interventors, que es transmetrà a la Junta de Govern, i el Col·legi expedirà els corresponents nomenaments als col·legiats que hagen obtingut la majoria de vots, la presa de possessió dels quals es verificarà el dia que, amb este fi, assenyalare la Junta de Govern dins del termini establert en els Estatuts.

7. Per a decidir els empats entre els candidats que hagueren obtingut el mateix nombre de vots, es recorrerà a l'antiguitat col·legial.

Article 46

1. Podran emetre el vot per correu, en la forma prevista en estos Estatuts:

a) Els col·legiats que no residisquen a la ciutat d'Alacant.
b) Els col·legiats que residisquen en esta capital i que per causa de malaltia o una altra raó, que hauran de justificar documentalment, no puguen desplaçar-se a la seu electoral a depositar personalment el seu vot.

c) Els col·legiats jubilats, en tot cas.

2. Els col·legiats que vulguen exercir el vot per correu hauran de sol·licitar-ho individualment, bé en compareixença personal en les oficines del Col·legi o per escrit dirigit a la Secretaria del Col·legi, i fins a l'octau dia anterior a la realització de les eleccions. El col·legiat haurà d'acreditar-ne la identitat per mitjà d'exhibició del DNI, NIE, passaport o carnet de col·legiat en la compareixença personal per a sol·licitar el vot per correu. Si la sol·licitud es formula per escrit, hauran de fer-se constar totes les dades identificatives, fins i tot el DNI, el NIE, el passaport o el carnet de col·legiat, i s'adjuntarà, en qualsevol cas, la fotocòpia del document acreditatiu de la identitat amb la seua firma.

3. Els col·legiats que residisquen a la ciutat d'Alacant i vulguen exercir el vot per correu hauran de comparèixer en les oficines del Col·legi o adjuntar a la sol·licitud escrita el certificat o l'acreditació de la malaltia o la raó justificada que els impedisca desplaçar-se a la seu electoral per a depositar personalment el vot en la data de les eleccions. Queden exceptuats d'este requisit els col·legiats jubilats.

Article 47

1. El secretari del Col·legi certificarà la petició de vot i prendrà nota en el cens perquè el dia de les eleccions no es realitze el vot personalment.

presentación, la impresión de papeletas con los nombres de los candidatos en el cargo a que cada uno de los mismos aspira. Los costes de edición correrán a cargo de cada candidatura, que deberán efectuar un depósito previo en el Colegio para garantizar su pago, cuyo importe fijará la Junta.

4. En la Sede donde se celebren las elecciones habrá a disposición de los colegiados que quieran emitir su voto personalmente un número suficiente de papeletas de cada una de las candidaturas que se presenten, siempre que las candidaturas hayan realizado previamente el pago del coste de edición al que se refiere el apartado anterior. También deberá haber suficiente número de sobres especiales de votación.

Artículo 45

1. Constituïda la Mesa Electoral, el presidente indicarà el comienzo de la votación a la hora fijada en la convocatoria.

2. Los votantes que acudan personalmente a ejercer el voto deberán acreditar ante la Mesa su condición de colegiado. La Mesa comprobará su inclusión en el censo y pronunciará en voz alta el nombre y apellido del votante, indicando que vota, momento en que introducirá la papeleta doblada en la urna correspondiente.

3. A la hora que se fije en la convocatoria el presidente de la Mesa Electoral notificará la finalización de la votación. Seguidamente se procederá al escrutinio de los votos obtenidos por cada candidato, nombrando en voz alta los candidatos elegidos en cada papeleta.

4. Serán nulos, además de lo señalado para el voto por correo, todos los votos recaídos en personas que no figuren en las candidaturas aprobadas, así como las papeletas que contengan frases o expresiones distintas del nombre y cargo del candidato proclamado.

5. Finalizado el escrutinio de los votos y sumados los resultados de la Mesa Electoral, el presidente proclamará los resultados, nombrando los votos obtenidos por cada candidato, señalándose asimismo los votos nulos y en blanco.

6. Del desarrollo de la votación y resultados de la misma se levantará Acta, firmada por todos los componentes de la Mesa Electoral e interventores, que se transmitirá a la Junta de Gobierno, expidiéndose por el Colegio los correspondientes nombramientos a los colegiados que hayan obtenido la mayoría de votos, cuya toma de posesión se verificará el día que a tal fin señale la Junta de Gobierno dentro del plazo establecido en los Estatutos.

7. Para decidir los empates entre los candidatos que hubieran obtenido igual número de votos, se recurrirá a la antigüedad colegial.

Artículo 46

1. Podrán emitir el voto por correo, en la forma prevista en los presentes estatutos:

a) Los colegiados que no residan en la ciudad de Alicante.
b) Los colegiados que residan en esta capital y que por causa de enfermedad u otra razón, que habrán de justificar documentalmente, no puedan desplazarse a la sede electoral a depositar personalmente su voto.

c) Los colegiados jubilados, en todo caso.

2. Los colegiados que quieran ejercer el voto por correo deberán solicitarlo individualmente, bien en comparecencia personal en las oficinas del Colegio o por escrito dirigido a la Secretaría del Colegio, y hasta el octavo día anterior a la celebración de las Elecciones. El colegiado deberá acreditar su identidad mediante exhibición del DNI, NIE, pasaporte o carnet de colegiado en la comparecencia personal para solicitar el voto por correo. Si la solicitud se formula por escrito, deberá hacerse constar todos los datos identificativos, incluido el DNI, NIE, pasaporte o carnet de colegiado, acompañando en cualquier caso fotocopia del documento acreditativo de la identidad con su firma.

3. Los colegiados que residan en la ciudad de Alicante y quieran ejercer el voto por correo deberán comparecer en las oficinas del Colegio o adjuntar a la solicitud escrita el certificado o acreditación de la enfermedad o razón justificada que les impida desplazarse a la sede electoral para depositar personalmente el voto en la fecha de las elecciones. Quedan exceptuados de este requisito los colegiados jubilados.

Artículo 47

1. El secretario del Colegio certificará la petición de voto y tomará nota en el censo para que el día de las elecciones no se realice el voto personalmente.

2. En el termini de 48 hores des de la sol·licitud, la Secretaria col·legial remetrà per correu certificat amb justificant de recepció al domicili que conste en les bases i en els arxius del Col·legi una papereta amb la relació dels càrrecs en blanc, una papereta de cada candidatura que haja sol·licitat la seua impressió, un sobre blanc i un sobre exterior.

3. A fi de garantir l'elecció lliure, directa i secreta en el vot per correu, el secretari segellarà i rubricarà les paperetes que es remeten als interessats.

4. La Junta de Govern, d'acord amb les facultats contingudes en l'article 36.3, podrà establir, quan així ho considere, un reglament o un procediment que regule i garantisca el vot per correu.

Article 48

La papereta de votació haurà d'introduir-se doblgada en el sobre blanc que es tancarà i s'introduirà, al seu torn, en el sobre exterior, en el qual es farà constar en l'anvers la paraula «Eleccions» i en el revers el nom i els cognoms, l'adreça del votant, així com la seua firma. El vot per correu es remetrà per correu certificat a la seu del Col·legi.

Article 49

1. Els vots per correu hauran de dirigir-se al secretari de la Junta de Govern que es farà càrrec de la seua custòdia fins al moment de l'inici de les eleccions, i que farà entrega d'estos a la mesa electoral, que els introduirà en l'urna designada a l'efecte.

2. S'admetran els vots per correu que es reben a la seu electoral fins al moment del tancament de la votació.

3. Una vegada acabades les eleccions es procedirà, en primer lloc, a l'obertura de l'urna amb els vots per correspondència, i s'introduiran en l'urna general els sobres tancats amb les paperetes que només s'obriran al fer-se l'escrutini.

Article 50

1. Serà declarat nul tot vot per correu que no complisca estrictament la normativa prevista en estos Estatuts col·legials.

2. Els col·legiats que sol·liciten votar per correu no podran votar personalment.

Article 51

1. La composició de la Junta de Govern que resulte de les eleccions serà notificada a la Conselleria de Presidència, a la Conselleria de Sanitat i al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria.

2. Així mateix, haurà d'inscriure's en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals qualsevol modificació que es produïska en la composició de la Junta de Govern.

Article 52

Els membres de la Junta de Govern del Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant cessaran per les causes següents:

- a) Incompliment sobrevingut dels requisits estatutaris per a exercir el càrrec.
- b) Expiració de l'acabament o del termini per al qual van ser elegits o designats.
- c) Renúncia de la persona interessada.
- d) Inassistència injustificada a tres sessions consecutives o cinc alternes de la Junta de Govern dins del mateix any.
- e) Aprovació d'una moció de censura per l'Assemblea General.

Subsecció II Dels càrrecs de la Junta de Govern

Article 53

1. El president té la representació institucional del Col·legi davant de qualsevol classe d'autoritats i organismes, i vetlarà dins de la província pel compliment de les prescripcions reglamentàries i dels acords i de les disposicions que dicten els òrgans de govern.

2. A més, li correspon en l'àmbit provincial les funcions següents:

- a) Convocar i presidir les juntes de Govern i assemblees generals ordinàries i extraordinàries.
- b) Obrir, dirigir i alçar les sessions.

2. En el plazo de 48 horas desde la solicitud, la secretaria colegial remitirá por correo certificado con acuse de recibo al domicilio que conste en las bases y archivos del Colegio, una papeleta con la relación de los cargos en blanco, una papeleta de cada candidatura que haya solicitado su impresión, un sobre blanco y un sobre exterior.

3. A fin de garantizar la elección libre, directa y secreta en el voto por correo, el Secretario sellará y rubricará las papeletas que se remitan a los interesados.

4. La Junta de Gobierno, conforme a las facultades contenidas en el Artículo 36.3, podrá, cuando así lo considere, establecer un reglamento o procedimiento que regule y garantice el voto por correo.

Artículo 48

La papeleta de votación deberá introducirse doblada en el sobre blanco que se cerrará y se introducirá a su vez en el sobre exterior, en el que se hará constar en el anverso la palabra «Elecciones» y en el reverso el nombre y apellidos, la dirección del votante, así como su firma. El voto por correo se remitirá por correo certificado a la sede del Colegio.

Artículo 49

1. Los votos por correo deberán dirigirse al secretario de la Junta de Gobierno que se hará cargo de su custodia hasta el momento del inicio de las elecciones, en que hará entrega de los mismos a la Mesa Electoral, que los introducirá en la urna designada a tal efecto.

2. Se admitirán los votos por correo que se reciban en la sede electoral hasta el momento del cierre de la votación.

3. Una vez finalizadas las elecciones, se procederá en primer lugar a la apertura de la urna con los votos por correspondencia, introduciéndose en la urna general los sobres cerrados con las papeletas que sólo serán abiertos al hacerse el escrutinio.

Artículo 50

1. Será declarado nulo todo voto por correo que no cumpla estrictamente la normativa prevista en estos Estatutos colegiales.

2. Los colegiados que soliciten votar por correo no podrán votar personalmente.

Artículo 51

1. La composición de la Junta de Gobierno que resulte de las elecciones será notificada a la Conselleria de Presidencia, a la Conselleria de Sanidad y al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería.

2. Asimismo deberá inscribirse en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales toda modificación que se produzca en la composición de la Junta de Gobierno.

Artículo 52

Los miembros de la Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Enfermería de Alicante cesarán por las siguientes causas:

- a) Incumplimiento sobrevenido de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo.
- b) Expiración del término o plazo para el que fueron elegidos o designados.
- c) Renuncia del interesado.
- d) Inasistencia injustificada a tres sesiones consecutivas o cinco alternas de la Junta de Gobierno dentro del mismo año.
- e) Aprobación de moción de censura por la Asamblea General.

Subsecció II De los cargos de la Junta de Gobierno

Artículo 53

1. El Presidente ostenta la representación institucional del Colegio ante toda clase de autoridades y organismos, y velará dentro de la provincia por el cumplimiento de las prescripciones reglamentarias y de los acuerdos y disposiciones que se dicten por los órganos de gobierno.

2. Además le corresponde en el ámbito provincial las siguientes funciones:

- a) Convocar y presidir las Juntas de Gobierno y asambleas generales ordinarias y extraordinarias.
- b) Abrir, dirigir y levantar las sesiones.

- c) Firmar les actes que li corresponga, una vegada aprovades.
- d) Autoritzar l'obertura de comptes corrents bancaris, les impositcions que s'hi facen i els talons o els xecs per a retirar quantitats, junt amb el tresorer.
- e) Visar els certificats que expedisca el secretari del Col·legi.
- f) Aprovar els lliuraments i les ordes de pagament i els llibres de comptabilitat junt amb el tresorer.
- g) Vetlar amb el major interès per la bona conducta professional dels col·legiats i pel decor del col·legi.
- h) Autoritzar els informes i les comunicacions que es dirigisquen a les autoritats, a les corporacions i als particulars.
- i) Gestionar tot allò que convinga a l'interès del Col·legi.
- j) Atorgar poders generals i especials per a pleits, amb l'autorització prèvia de la Junta de Govern, excepte en els casos d'urgència, en els quals podrà atorgar-los donant compte a la Junta de Govern en la primera reunió que esta realitze.

3. Realitzar vàlidament, en nom del Col·legi, tots els actes procesals compresos d'ordinari en la tramitació dels pleits o de les actuacions, inclosos els actes de jurisdicció voluntària en què el Col·legi figure com a part en qualsevol de les situacions processals. Tot això, davant dels jutjats, tribunals, fiscalies, juntes, jurats, sindicats, corporacions, administració i la resta d'organismes, autoritats i funcionaris, inclosos els distints àmbits dins del territori nacional, estranger, supranacionals i internacionals, existents o que puguen crear-se en el futur; per tant, també, Tribunal Constitucional, Tribunal de Comptes, Tribunal Europeu de Drets Humans, Comitè de Drets Humans de les Nacions Unides, Cort d'Arbitratge i Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

4. Igualment serà funció del president del Col·legi la de conferir a advocats i a procuradors poder especial per a:

- a) Renunciar, transigir, desistir, aplanar-se, en particular als efectes previstos en l'article 414.2, de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, o norma que la substituïska en el futur, o sotmetre a qüestió a arbitratge, mediació, així com realitzar les manifestacions o els actes que puguen comportar sobreseïment del procés per satisfacció extraprocessal o carencia sobrevinguda d'objecte.
- b) Instar o oposar-se a l'abstenció o recusació de jutges, magistrats, membres del Ministeri Fiscal, secretaris judicials, oficials, auxiliars i agents de l'administració de justícia, pèrits i la resta de personal d'òrgan judicial o d'autoritat en general.
- c) Comparèixer davant de qualsevol classe d'organismes i registres públics o privats, a l'efecte de obtenir les dades que foren necessàries per a la investigació judicial del patrimoni de l'executat, en els termes que preveu la llei.
- d) Intervindre amb veu i vot en la Junta de Creditors, especialment per a l'aprovació del conveni de què es tracte, nomenar síndics i administradors. Reconèixer i graduar crèdits, aprovar estos i impugnar els actes i acords, acceptar càrrecs i designar vocals d'organismes de conciliació.
- e) Instar i atorgar actes notarials, de presència, requeriment, notificació, referència, protocol·lització, remissió de documents i depòsit, incloent-hi les de subhasta notarial o, simplement, intervindre en estes, així com cobrar depòsits o fer consignacions i pagaments.
- f) Atorgar i revocar substitucions i apoderaments, totals o parcials dels poders a favor seu atorgats; especialment, per a elegir, lliurement, lletrat/letrats o procurador/procuradores, segons siga procedent, que hagen d'intervindre; i atorgar els apoderaments que siguen necessaris.
- g) Demanar i retirar còpies de l'escriptura d'apoderament.
- h) Especialment podrà facultar els esmentats apoderats per a formular declaracions en nom del legal representant d'aquell.
- i) Percebre del Fons de Garantia Salarial, de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de qualsevol altra entitat pagadora que en el futur es cree o substituïska els organismes esmentats, totes les quantitats que poguera correspondre per qualsevol concepte a la part poderdant com a conseqüència de qualsevol tipus de relació que mantinga o va mantindre amb qualsevol empresa; i facultar les indicades entitats pagadores per a subrogar-se en els drets de la part poderdant, per a l'exercici de qualsevol tipus d'accions que resultaran procedents en dret.

Article 54

El vicepresident durà a terme totes aquelles funcions que li encomana el president, al qual substituirà en cas d'absència, malaltia, renúncia,

- c) Firmar las actas que le corresponda, una vez aprobadas.
- d) Autorizar la apertura de cuentas corrientes bancarias, las impositciones que se hagan y los talones o cheques para retirar cantidades, junto con el tesorero.
- e) Visar las certificaciones que expida el Secretario del Colegio.
- f) Aprobar los libramientos y órdenes de pago y libros de contabilidad junto con el Tesorero.
- g) Velar con el mayor interés por la buena conducta profesional de los colegidos y por el decoro del colegio.
- h) Autorizar los informes y comunicaciones que se dirijan a las autoridades, Corporaciones y particulares.
- i) Gestionar cuanto convinga al interés del Colegio.
- j) Otorgar poderes generales y especiales para pleitos, previa autorización de la Junta de Gobierno, salvo en los casos de urgencia, en los que podrá otorgarlos dando cuenta a la Junta de Gobierno en la primera reunión que ésta celebre.

3. Realizar válidamente, en nombre del Colegio, todos los actos procesales comprendidos de ordinario en la tramitación de los pleitos o actuaciones, incluidos los actos de jurisdicción voluntaria en que el Colegio figure como parte en cualquiera de las situaciones procesales. Todo ello, ante los juzgados, Tribunales, Fiscalías, Juntas, Jurados, Sindicatos, Corporaciones, Administración y demás organismos, Autoridades y Funcionarios, incluidos los distintos ámbitos dentro del territorio nacional, extranjero, supranacionales e internacionales, existentes o que puedan crearse en el futuro; por tanto, también, Tribunal Constitucional, Tribunal de Cuentas, Tribunal Europeo de Derechos Humanos, Comité de Derechos Humanos de las Naciones Unidas, Corte de Arbitraje y Tribunal de Justicia de la Unión Europea.

4. Igualmente será función del presidente del Colegio la de conferir a abogados y procuradores poder especial para:

- a) Renunciar, transigir, desistir, allanarse, en particular a los efectos previstos en el artículo 414.2, de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil o norma que lo sustituya en el futuro, o someter a cuestión a arbitraje, mediació, así como realizar las manifestaciones o actos que puedan comportar sobreseimiento del proceso por satisfacción extraprocessal o carencia sobrevenida de objeto.
- b) Instar u oponerse a la abstención o recusación de jueces, magistrados, miembros del Ministerio Fiscal, secretarios judiciales, oficiales, auxiliares y agentes de la Administración de Justicia, peritos y demás personal de órgano judicial o de autoridad en general.
- c) Comparecer ante toda clase de organismos y registros públicos o privados, al efecto de obtener los datos que fueren necesarios para la investigación judicial del patrimonio del ejecutado, en los términos previstos en la ley.
- d) Intervenir con voz y voto en Junta de Acreedores, especialmente para la aprobación del convenio de que se trate, nombrar Síndicos y administradores. Reconocer y graduar créditos, aprobar éstos e impugnar los actos y acuerdos, aceptar cargos y designar vocales de organismos de conciliación.
- e) Instar y otorgar actas notariales, de presencia, requerimiento, notificación, referencia, protocolización, remisión de documentos y depósitos, con inclusión de las de subasta notarial o, simplemente, intervenir en ellas, así como cobrar depósitos o hacer consignaciones y pagos.
- f) Otorgar y revocar sustituciones y apoderamientos, totales o parciales de los poderes a su favor otorgados; especialmente, para elegir, libremente, letrado/s o procurador/es, según proceda, que hayan de intervenir; otorgando los apoderamientos que sean precisos.
- g) Pedir y retirar copias de la escritura de apoderamiento.
- h) Especialmente podrá facultar a los citados apoderados para formular declaraciones en nombre del legal representante de aquel.
- i) Percibir del Fondo de Garantía Salarial, de la Tesorería General de la Seguridad Social o de cualquier otra entidad pagadora que en el futuro se cree o sustituya a los citados organismos, todas las cantidades que pudiera corresponder por cualquier concepto a la parte poderdante como consecuencia de cualquier tipo de relación que mantenga o mantuvo con cualquier empresa; y facultar a las indicadas entidades pagadoras para subrogarse en los derechos de la parte poderdante, para el ejercicio de todo tipo de acciones que resultarán procedentes en derecho.

Artículo 54

El vicepresidente llevará a cabo todas aquellas funciones que le encomiende el presidente, a quien sustituirá en caso de ausencia, enfer-

abstenció o recusació sense necessitat de justificació davant de tercers. Vacant la presidència, el vicepresident, després de la ratificació prèvia de la Junta de Govern, assumirà la Presidència fins a l'acabament del mandat.

Article 55

Sense perjudi de les altres funcions que es deriven d'estos Estatuts, de les disposicions vigents i de les ordres emanades de la Presidència, corresponen al secretari les funcions següents:

- a) Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les ordres que rebia del president i amb l'anticipació deguda.
- b) Redactar les actes de les assemblees generals i de les juntes de Govern.
- c) Portar els llibres que es necessiten per al millor i més ordenat servici, i haurà d'haver-hi necessàriament el Llibre de Registre del Títols, el Llibre d'Actes i aquell en què s'anoten les sancions que s'imposen als col·legiats.
- d) Rebre i donar compte al president de totes les comunicacions i sol·licituds que es remeten al Col·legi.
- e) Expedir amb el vistiplau del president els certificats i les sol·licituds que es remeten al Col·legi.
- f) Redactar anualment la memòria que arregle les vicissituds de l'any, que haurà de llegir-se en l'Assemblea General Ordinària.
- g) Assumir la direcció dels servicis administratius, de l'Arxiu i la Direcció del Personal del Col·legi d'acord amb les disposicions d'estos Estatuts.

Article 56

Correspon al Tresorer les funcions següents:

- a) Recaptar i custodiar els fons del Col·legi.
- b) Disposar el que és necessari perquè la comptabilitat del Col·legi es porte pel sistema i d'acord amb les normes fixades en els presents Estatuts.
- c) Pagar els lliuraments que seran autoritzats amb les firmes del president i del secretari de la corporació, així com autoritzar els xecs i els talons dels comptes corrents bancàries.
- d) Ingressar i retirar fons dels comptes bancaris, conjuntament amb el president.
- e) Redactar anualment el projecte de pressupost, que serà aprovat per la Junta de Govern i per l'Assemblea General.
- f) Formular mensualment el compte d'ingressos i gastos del mes anterior i la de l'exercici econòmic vençut.
- g) Controlar la comptabilitat i verificar la caixa.
- h) Portar inventari minuciós dels béns del Col·legi dels quals serà administrador.

CAPÍTOL II Del règim econòmic

Article 57

1. El Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant gaudirà de plena autonomia en la gestió i l'administració dels seus béns que serà encomanada al Ple de la Junta de Govern i sotmesa a l'aprovació de l'Assemblea General.
2. L'exercici econòmic tindrà duració anual i coincidirà amb l'any natural.

Article 58

Els fons dels Col·legis seran els procedents de les quotes d'incorporació, quotes ordinàries i extraordinàries, la participació assignada en els certificats, els segells autoritzats, els impresos de caràcter oficial, la part fixada o que es fixe d'ara en avant per prestacions de servicis generals, habilitació, etc., productes de l'alienació de béns mobles i immobles, interessos meritats pels depòsits bancaris i els llegats o donatius que se li feren per particulars o professionals i, en general, tots aquells béns que per qualsevol via puga adquirir el Col·legi.

Article 59

El pagament de quotes es realitzarà d'acord amb les regles següents:

medad, renuncia, abstención o recusación sin necesidad de justificación ante terceros. Vacante la presidencia, el vicepresidente, previa ratificación de la Junta de Gobierno asumirá la Presidencia hasta la terminación de mandato.

Artículo 55

Sin perjuicio de las otras funciones que se derivan de los presentes Estatutos, de las disposiciones vigentes y de las órdenes emanadas de la Presidencia, corresponden al Secretario las siguientes funciones:

- a) Redactar y dirigir los officios de citación para todos los actos del Colegio, según las órdenes que reciba del Presidente y con la anticipación debida.
- b) Redactar las actas de las Asambleas Generales y de las Juntas de Gobierno.
- c) Llevar los libros que se precisen para el mejor y más ordenado servicio, debiendo existir necesariamente el Libro Registro del Títulos, el Libro de Actas y aquél en que se anoten las sanciones que se imponen a los colegiados.
- d) Recibir y dar cuenta al Presidente de todas las comunicaciones y solicitudes que se remitan al Colegio.
- e) Expedir con el visto bueno del Presidente las certificaciones y solicitudes que se remitan al Colegio.
- f) Redactar anualmente la Memoria que recoja las vicisitudes del año, que habrá de leerse en la Asamblea General Ordinaria.
- g) Asumir la dirección de los servicios administrativos, del archivo y la Jefatura del Personal del Colegio con arreglo a las disposiciones de estos Estatutos.

Artículo 56

Corresponde al Tesorero las siguientes funciones:

- a) Recaudar y custodiar los fondos del Colegio.
- b) Disponer lo necesario para que la contabilidad del Colegio se lleve por el sistema y con arreglo a las normas fijadas en los presentes Estatutos.
- c) Pagar los libramientos que serán autorizados con las firmas del presidente y secretario de la corporación, así como autorizar los cheques y talones de las cuentas corrientes bancarias.
- d) Ingresar y retirar fondos de las cuentas bancarias, conjuntamente con el presidente.
- e) Redactar anualmente el proyecto de Presupuesto, que será aprobado por la Junta de Gobierno y por la Asamblea General.
- f) Formular mensualmente la cuenta de ingresos y gastos del mes anterior y la del ejercicio económico vencido.
- g) Controlar la contabilidad y verificar la Caja.
- h) Llevar inventario minucioso de los bienes del Colegio de los que será administrador.

CAPÍTULO II Del régimen económico

Artículo 57

1. El Colegio Oficial de Enfermería de Alicante gozará de plena autonomía en la gestión y administración de sus bienes que será encomendada al pleno de la Junta de Gobierno y sometida a la aprobación de la Asamblea General.
2. El ejercicio económico tendrá duración anual y coincidirá con el año natural.

Artículo 58

Los fondos de los Colegios serán los procedentes de las cuotas de incorporación, cuotas ordinarias y extraordinarias, la participación asignada en las certificaciones, sellos autorizados, impresos de carácter oficial, la parte fijada o que se fije en lo sucesivo por prestaciones de servicios generales, habilitación, etc., productos de la enajenación de bienes muebles e inmuebles, intereses devengados por los depósitos bancarios y los legados o donativos que se le hicieren por particulares o profesionales y, en general, todos aquellos bienes que por cualquier vía pueda adquirir el Colegio.

Artículo 59

El pago de cuotas se realizará conforme a las siguientes reglas:

a) Els col·legiats satisfaran a l'incorporar-se al Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant una quota d'incorporació uniforme, l'Assemblea General fixa l'import d'esta.

b) Els col·legiats estan obligats a satisfer les quotes ordinàries i extraordinàries fixades per l'Assemblea General, i es podrà establir un import diferent per als no exercents en funció dels servicis que se'ls preste.

c) En cas de dèbits o pagaments extraordinaris, l'Assemblea General podrà establir quotes extraordinàries el pagament de les quals és obligatori per a tots els col·legiats.

Article 60

1. Els gastos del Col·legi seran només els necessaris per al sosteniment decorós dels servicis, així com per a la gestió i el funcionament de l'activitat col·legial, sense que pugua efectuar-se cap pagament no previst en el pressupost aprovat, llevat que la Junta de Govern acorde l'habilitació d'un suplement de crèdit.

2. La Junta de Govern podrà habilitar suplementes de crèdits en els supòsits següents:

a) Pagament de tributs estatals, autonòmic o local, quan l'augment del gasto derive d'una disposició legal o reglamentària.

b) Pagament de personal, quan l'augment del gasto es derive d'una disposició legal o estatutària.

c) Quan siga necessari atendre altres gastos no previsibles i d'ineludible compliment.

3. Per a efectuar els pagaments dels gastos realitzats serà indispensable la conformitat prèvia conjunta del president i del tesorero.

4. El Col·legi Oficial d'Infermeria d'Alacant mantindrà els comptes bancaris que estime necessaris per al millor desenvolupament de la seua activitat, i es procurarà, quan siga possible, efectuar els pagaments a través d'estos, bé per mitjà de transferències o xecs. Les firmes autoritzades en cada compte bancari seran les dels senyors president i tesorero.

Article 61

1. La confecció de l'avantprojecte de pressupostos d'ingressos i gastos correspon al tesorero, que el sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Junta de Govern.

2. Una vegada obtinguda esta, el projecte de pressupostos serà presentat a l'Assemblea General per a la seua aprovació definitiva dins de l'últim trimestre de cada any.

3. Durant els deu dies hàbils anteriors a la realització de l'Assemblea, el projecte de pressupostos es posarà a la disposició de qualsevol col·legiat que ho sol·licite, per a la seua consulta, en la seu col·legial.

Article 62

1. Durant el mes de gener de cada any, el tesorero sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Junta de Govern el balanç de situació i liquidació del pressupost d'ingressos i gastos corresponent a l'any anterior per a la seua aprovació o rebuig.

2. Obtinguda l'aprovació del Ple de la Junta de Govern, se sotmetrà a la preceptiva aprovació de l'Assemblea General, dins del primer quadrimestre de l'any esmentat.

3. Durant els deu dies hàbils anteriors a la realització de l'Assemblea mencionada el balanç i la liquidació del pressupost de l'any anterior, es posaran a la disposició del col·legiat que prèviament els sol·licite per a la consulta en la mateixa seu del Col·legi.

4. Si no s'aproven els pressupostos corresponents quedaran prorrogats automàticament els de l'exercici anterior.

CAPÍTOL III *Règim disciplinari*

Article 63

1. Els col·legiats incorreran en responsabilitat disciplinària en els supòsits i les circumstàncies establits en estos Estatuts.

2. El règim disciplinari establert en estos Estatuts s'entén sense perjudici de les responsabilitats civils i penals en què els col·legiats puguen incórrer.

Article 64

Les faltes disciplinàries es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Los colegiados satisfarán al incorporarse al Colegio Oficial de Enfermería de Alicante una cuota de incorporación uniforme, cuyo importe fija la Asamblea General.

b) Los colegiados, están obligados a satisfacer las cuotas ordinarias y extraordinarias fijadas por la Asamblea General, pudiéndose establecer un importe diferente para los no ejercientes en función de los servicios que se les preste.

c) En caso de débitos o pagos extraordinarios, la Asamblea General podrá establecer cuotas extraordinarias cuyo pago es obligatorio para todos los colegiados.

Artículo 60

1. Los gastos del Colegio serán solamente los necesarios para el sostenimiento decoroso de los servicios, así como para la gestión y funcionamiento de la actividad colegial, sin que pueda efectuarse pago alguno no previsto en el presupuesto aprobado, salvo que la Junta de Gobierno acuerde la habilitación de un suplemento de crédito.

2. La Junta de Gobierno podrá habilitar suplementos de créditos en los siguientes supuestos:

a) Pago de tributos estatales, autonómico o local, cuando el aumento del gasto derive de disposición legal o reglamentaria.

b) Pago de personal, cuando el aumento del gasto se derive de disposición legal o estatutaria.

c) Cuando sea necesario atender otros gastos no previsibles y de ineludible cumplimiento.

3. Para efectuar los pagos de los gastos realizados será indispensable la previa conformidad conjunta del Presidente y del Tesorero.

4. El Colegio Oficial de Enfermería de Alicante mantendrá las cuentas bancarias que estime necesarias para el mejor desenvolvimiento de su actividad, procurando, cuando sea posible, efectuar los pagos a través de ellas, bien mediante transferencias o cheques. Las firmas autorizadas en cada cuenta bancaria serán las de los señores Presidente y Tesorero.

Artículo 61

1. La confección del anteproyecto de presupuestos de ingresos y gastos corresponde al tesorero, que lo someterá a la aprobación del pleno de la Junta de Gobierno.

2. Una vez obtenida ésta, el proyecto de presupuestos será presentado a la Asamblea General para su aprobación definitiva dentro del último trimestre de cada año.

3. Durante los diez días hábiles anteriores a la celebración de la Asamblea, el proyecto de Presupuestos se pondrá a disposición de cualquier colegiado que lo solicite, para su consulta, en la sede colegial.

Artículo 62

1. Durante el mes de enero de cada año, el tesorero someterá a la aprobación del pleno de la Junta de Gobierno el balance de situación y liquidación del Presupuesto de Ingresos y Gastos correspondiente al año anterior para su aprobación o rechazo.

2. Obtenida la aprobación del pleno de la Junta de Gobierno, se someterá a la preceptiva aprobación de la Asamblea General, dentro del primer cuatrimestre de dicho año.

3. Durante los diez días hábiles anteriores a la celebración de la Asamblea mencionada el balance y liquidación del presupuesto del año anterior, se podrán a disposición del colegiado que previamente lo solicite para su consulta en la propia sede del Colegio.

4. En caso de no aprobarse el presupuesto correspondiente quedarán prorrogados automáticamente los del ejercicio anterior.

CAPÍTULO III *Régimen disciplinario*

Artículo 63

1. Los colegiados incurrirán en responsabilidad disciplinaria en los supuestos y circunstancia establecidos en estos Estatutos.

2. El régimen disciplinario establecido en estos Estatutos se entien-de sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales en que los colegiados puedan incurrir.

Artículo 64

Las faltas disciplinarias se clasificarán en leves, graves y muy graves.

1. Són faltes lleus:

a) La falta de respecte als membres de la Junta de Govern en l'exercici de les seues funcions, quan no constituïska falta molt greu o greu.

b) La negligència en el compliment de les normes estatutàries.

c) Les infraccions lleus als deures que la professió imposa.

d) Els actes enumerats en l'apartat següent, quan no tingueren entitat suficient per a ser considerats com a greus.

2. Són faltes greus:

a) L'incompliment greu de les normes estatutàries o dels acords de la Junta de Govern o Assembla General, llevat que constituïsqen falta de major entitat.

b) Els actes de desconsideració manifesta cap a qualsevol dels altres col·legiats en l'exercici de l'activitat professional.

c) La falta de respecte, per acció o omissió, als components de la Junta de Govern quan actuen en l'exercici de les seues funcions, així com als instructors i als secretaris anomenats en expedients disciplinaris i diligències informatives col·legials.

d) Els actes i les omissions que atempten la moral, el decor, la dignitat, el prestigi i l'honorabilitat de la professió.

e) L'incompliment de les normes deontològiques de la professió, quan no tingueren entitat suficient per a ser considerada com a falta molt greu.

f) Els actes de competència deslleial.

g) L'embriaguesa i el consum de substàncies estupefaents o psicotròpiques en ocasió de l'exercici professional.

3. Són faltes molt greus:

a) Els actes i les omissions que constituïsqen ofensa greu a la dignitat de la professió o a les regles ètiques que la governen.

b) L'atemptat contra la dignitat o l'honor de les persones que formen part de la Junta de Govern, així com contra els instructors i secretaris en expedients disciplinaris col·legials, quan actuen en l'exercici de les seues funcions; i contra els altres companys en ocasió d'exercici professional.

c) La comissió de delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.

d) La realització d'activitats, constitució d'associacions o pertinença a estes quan tinguen com a fins o realitzen funcions que siguen pròpies dels col·legis o els interferisquen d'alguna manera.

e) La reiteració en falta greu.

f) L'intrusisme professional i el seu encobriment.

g) L'atemptat contra la dignitat de les persones en ocasió de l'exercici professional.

h) La desatenció maliciosa o intencionada de qualsevol persona que requeriska dels seus servicis.

i) La comissió d'infraccions que pel seu nombre o gravetat siguen moralment incompatibles amb l'exercici de la Infermeria.

4. L'incompliment de les normes de protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis del col·legiat tindrà la consideració de falta lleu, greu o molt greu en els termes previstos per les lleis.

Article 65

1. Per raó de les faltes a què es referix l'article precedent, poden imposar-se les sancions següents:

a) Per a les faltes lleus: advertència per escrit, amonestació privada.

b) Per a les faltes greus: suspensió de l'exercici professional per temps inferior a un any i per a l'exercici de càrrecs directius per un termini no superior a dos anys; multa per l'import de 10 a 50 quotes col·legials vigents en el moment d'incoar-se l'expedient.

c) Per a les faltes molt greus: suspensió de l'exercici professional per temps superior a un any i inferior a dos, i per a l'exercici de càrrecs directius per un termini no superior a cinc anys; multa per l'import de 51 a 100 quotes col·legials vigents en el moment d'incoar-se l'expedient.

2. La sanció d'expulsió del Col·legi només podrà imposar-se per la reiteració de faltes molt greus, i l'acord que determine la seua imposició haurà de ser adoptat el Ple de la Junta de Govern, amb la conformitat de les dos terceres parts dels que l'integren.

1. Son faltas leves:

a) La falta de respeto a los miembros de la Junta de Gobierno en el ejercicio de sus funciones, cuando no constituya falta muy grave o grave.

b) La negligencia en el cumplimiento de las normas estatutarias.

c) Las infracciones leves a los deberes que la profesión impone.

d) Los actos enumerados en el siguiente apartado, cuando no tuviesen entidad suficiente para ser considerados como graves.

2. Son faltas graves:

a) El incumplimiento grave de las normas estatutarias o de los acuerdos de la Junta de Gobierno o Asamblea General, salvo que constituyan falta de mayor entidad.

b) Los actos de desconsideración manifiesta hacia cualquiera de los demás colegiados en el ejercicio de la actividad profesional.

c) La falta de respeto, por acción u omisión, a los componentes de la Junta de Gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones, así como a los instructores y secretarios nombrados en expedientes disciplinarios y diligencias informativas colegiales.

d) Los actos y omisiones que atenten a la moral, decoro, dignidad, prestigio y honorabilidad de la profesión.

e) El incumplimiento de las normas deontológicas de la profesión, cuando no tuviera entidad suficiente para ser considerada como falta muy grave.

f) Los actos de competencia desleal.

g) La embriaguez y el consumo de sustancias estupefacientes o psicotrópicas con ocasión del ejercicio profesional.

3. Son faltas muy graves:

a) Los actos y omisiones que constituyan ofensa grave a la dignidad de la profesión o a las reglas éticas que la gobiernan.

b) El atentado contra la dignidad u honor de las personas que forman parte de la Junta de Gobierno, así como contra los instructores y secretarios en expedientes disciplinarios colegiales, cuando actúen en el ejercicio de sus funciones; y contra los demás compañeros con ocasión de ejercicio profesional.

c) La comisión de delitos dolosos, en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio de la profesión.

d) La realización de actividades, constitución de asociaciones o pertenencia a éstas cuando tengan como fines o realicen funciones que sean propias de los colegios o los interfieran de algún modo.

e) La reiteración en falta grave.

f) El intrusismo profesional y su encubrimiento.

g) El atentado contra la dignidad de las personas con ocasión del ejercicio profesional.

h) La desatención maliciosa o intencionada de cualquier persona que requiera de sus servicios.

i) La comisión de infracciones que por su número o gravedad resulten moralmente incompatibles con el ejercicio de la Enfermería.

4. El incumplimiento de las normas de protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios del colegiado tendrá la consideración de falta leve, grave o muy grave en los términos previstos por las leyes.

Artículo 65

1. Por razón de las faltas a que se refiere el artículo precedente, pueden imponerse las siguientes sanciones:

a) Para las faltas leves: apercibimiento por escrito, amonestación privada.

b) Para las faltas graves: suspensión del ejercicio profesional por tiempo inferior a un año y para el desempeño de cargos directivos por un plazo no superior a dos años; multa por el importe de 10 a 50 cuotas colegiales vigentes en el momento de incoarse el expediente.

c) Para las faltas muy graves: suspensión del ejercicio profesional por tiempo superior a un año e inferior a dos, y para el desempeño de cargos directivos por un plazo no superior a cinco años; multa por el importe de 51 a 100 cuotas colegiales vigentes en el momento de incoarse el expediente.

2. La sanción de expulsión del Colegio solamente podrá imponerse por la reiteración de faltas muy graves, y el acuerdo que determine su imposición deberá ser adoptado por el pleno de la Junta de Gobierno, con la conformidad de las dos terceras de quienes lo integran.

Article 66

1. Per a la imposició de sancions, s'haurà de graduar la responsabilitat de l'inculpat en relació amb l'existència d'intencionalitat o reiteració, la naturalesa de la infracció comesa, transcendència d'esta i la resta de circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

2. En cas de sanció per falta molt greu que afecte l'interés general es podrà donar publicitat en la premsa col·legial.

Article 67

1. La responsabilitat disciplinària s'extingirà:

- a) Per mort de l'inculpat.
- b) Per compliment de la sanció.
- c) Per prescripció de les faltes.
- d) Per prescripció de les sancions.

2. Les faltes prescriuen:

- a) Les lleus, als sis mesos.
- b) Les greus, als dos anys.
- c) Les molt greus, als cinc anys.

Els terminis assenyalats es computaran a partir de la data de comissió dels fets constitutius d'infracció, i s'interrompran estos per qualsevol diligència o actuació que es practique en esbrinament dels fets amb coneixement de la persona interessada.

3. Les sancions prescriuran:

- a) Les imposades per faltes lleus, a l'any.
- b) Les imposades per faltes greus, als dos anys.
- c) Les imposades per faltes molt greus, als cinc anys.

El termini de prescripció comptarà des del dia en què adquirisca ferma la resolució per la qual s'imposa la sanció, i s'interromprà per la iniciació del procediment d'execució amb coneixement de la persona interessada.

Article 68

1. No podrà imposar-se cap sanció disciplinària, sinó en virtut d'expedient instruït a este efecte, d'acord amb el procediment establert en el present capítol i, si no n'hi ha, en les normes del procediment sancionador arrelades en la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i normes que la despleguen.

2. La potestat sancionadora correspon a la Junta de Govern. No obstant això, l'enjudiciament i sanció de les faltes comeses pels membres de la Junta de Govern mencionada, serà competència del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria.

3. Les sancions disciplinàries es faran constar en l'expedient personal de la persona interessada.

Article 69

1. L'expedient s'incoarà, d'ofici o a instància de part, sempre mitjançant un acord de la Junta de Govern.

2. Amb anterioritat a la iniciació de l'expedient, la Junta de Govern podrà decidir la instrucció d'una informació reservada a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren les circumstàncies que justifiquen esta iniciació.

Article 70

Si de la informació reservada resultara l'existència d'elements de juí suficients per a qualificar una infracció com a lleu, se seguirà el procediment abreviat previst en el present article:

- a) La Junta de Govern notificarà a la persona interessada una proposta de resolució per la qual es concedix un termini màxim de huit dies perquè formule les al·legacions i aporte els documents que considere pertinent en la seua defensa.
- b) Rebudes les al·legacions o transcorregut el termini concedit per a això, la Junta de Govern ho resoldrà sense més tràmit.

Article 71

1. L'acord d'incoació de l'expedient serà redactat de manera precisa, amb el contingut mínim següent:

- a) Identificació del pressupost responsable.
- b) Fets que motiven la incoació de l'expedient, la possible qualificació i les sancions que pogueren correspondre, sense perjudici del que resulte de la instrucció.

Artículo 66

1. Para la imposición de sanciones, se deberá graduar la responsabilidad del inculpado en relación con la existencia de intencionalidad o reiteración, la naturaleza de la infracción cometida, transcendencia de ésta y demás circunstancias modificativas de la responsabilidad.

2. En caso de sanción por falta muy grave que afecte al interés general se podrá dar publicidad en la prensa colegial.

Artículo 67

1. La responsabilidad disciplinaria se extinguirá:

- a) Por muerte del inculpado.
- b) Por cumplimiento de la sanción.
- c) Por prescripción de las faltas.
- d) Por prescripción de las sanciones.

2. Las faltas prescriben:

- a) Las leves, a los seis meses.
- b) Las graves, a los dos años.
- c) Las muy graves, a los cinco años.

Los plazos señalados se computarán a partir de la fecha de comisión de los hechos constitutivos de infracción, interrumpiéndose los mismos por cualquier diligencia o actuación que se practique en averiguación de los hechos con conocimiento del interesado.

3. Las sanciones prescribirán:

- a) Las impuestas por faltas leves, al año.
- b) Las impuestas por faltas graves, a los dos años.
- c) Las impuestas por faltas muy graves, a los cinco años.

El plazo de prescripción comenzará a contarse desde el día aquél en que adquiriera firmeza la resolución por la que se impone la sanción, interrumpiéndose por la iniciación del procedimiento de ejecución con conocimiento del interesado.

Artículo 68

1. No podrá imponerse ninguna sanción disciplinaria, sino en virtud de expediente instruido al efecto, con arreglo al procedimiento establecido en el presente capítulo y, en su defecto, a las normas del procedimiento sancionador recogidas en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y normas que la desarrollan.

2. La potestad sancionadora corresponde a la Junta de Gobierno. No obstante, el enjuiciamiento y sanción de las faltas cometidas por los miembros de dicha Junta de Gobierno, será competencia del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería.

3. Las sanciones disciplinarias se harán constar en el expediente personal del interesado.

Artículo 69

1. El expediente se incoará, de oficio o a instancia de parte, siempre mediante acuerdo de la Junta de Gobierno.

2. Con anterioridad a la iniciación del expediente, la Junta de Gobierno podrá decidir la instrucción de una información reservada con objeto de determinar con carácter preliminar si concurren las circunstancias que justifiquen tal iniciación.

Artículo 70

Si de la información reservada resultase la existencia de elementos de juicio suficientes para calificar una infracción como leve, se seguirá el procedimiento abreviado previsto en el presente artículo:

- a) La Junta de Gobierno notificará al interesado una propuesta de resolución concediendo un plazo máximo de ocho días para que formule las alegaciones y aportar los documentos que estime pertinente en su defensa.
- b) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo concedido para ello, la Junta de Gobierno resolverá sin más trámite.

Artículo 71

1. El acuerdo de incoación del expediente será redactado de modo preciso, con el siguiente contenido mínimo:

- a) Identificación del presupuesto responsable.
- b) Hechos que motivan la incoación del expediente, su posible calificación y las sanciones que pudieran corresponder, sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción.

c) Instructor i secretari amb expressa menció del règim de recusació d'estos.

d) Indicació del dret a formular al·legacions i terminis per al seu exercici.

2. L'acord d'incoació serà notificat a la persona interessada i se li concedix un termini improrrogable de quinze dies a partir de la notificació, perquè el conteste i propose les proves que estime pertinents. En la notificació s'advertirà a la persona interessada que, si no efectua al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment, el plec de càrrecs podrà ser considerat de resolució.

3. Així mateix, l'acord d'incoació serà notificat junt amb l'expedient complet a l'instructor, que en el termini de quatre dies hàbils des de la notificació podrà manifestar per escrit les causes d'abstenció que crega concórrer en este.

Article 72

1. L'instructor designat haurà de tindre almenys deu anys de col·legiació. Exercirà obligatòriament la funció, a menys que tinguera motius d'abstenció i que esta fóra acceptada per la Junta. Esta podrà també designar secretari o autoritzar l'instructor per a nomenar-lo entre els col·legiats.

2. L'expedientat, dins del termini de quatre dies del rebut de la notificació de l'acord d'incoació, podrà manifestar per escrit davant de la Junta de Govern les causes de recusació que creguera concórrer en este.

3. Només es consideraran causes d'abstenció o recusació el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, l'amistat íntima o enemistat manifesta o tindre interès personal en l'assumpte.

4. La Junta de Govern resoldrà sobre l'abstenció o la recusació el termini màxim de deu dies. Contra l'acord que s'adopti no s'hi pot interposar cap recurs.

Article 73

1. Rebudes les al·legacions de la persona interessada, l'instructor admetrà o rebutjarà les proves proposades per la persona interessada i acordarà la pràctica de les admeses.

2. Competix a l'instructor realitzar d'ofici totes les actuacions que siguen necessàries per a l'examen dels fets, i es demanaran les dades i informacions que siguen rellevants per a l'esclarament d'estos o la determinació de les responsabilitats susceptibles de sanció.

Article 74

Conclusa, si és el cas, la prova l'instructor formularà la proposta de resolució, en la qual es fixaran els fets, i es precisarà els que es consideren provats i la seua qualificació jurídica i s'especificarà la sanció que proposa que s'hi impose.

Article 75

1. La proposta de resolució serà notificada a la persona interessada, la qual disposarà d'un termini de huit dies des del rebut de la notificació per a examinar l'expedient i presentar l'escrit d'al·legacions.

2. La proposta de resolució es cursarà immediatament a l'òrgan competent per a resoldre el procediment, junt amb tots els documents, al·legacions i informacions que hi ha en este.

Article 76

1. Remeses les actuacions de la Junta de Govern del Col·legi, immediatament de rebut l'escrit d'al·legacions presentat per l'expedientat, o de transcorregut el termini per a fer-ho, resoldrà l'expedient en la primera sessió que realitze i es notificarà la resolució a la persona interessada en els seus termes literals.

2. La Junta de Govern del Col·legi podrà tornar a l'instructor per a la pràctica d'aquelles diligències que, havent sigut omeses, siguen imprescindibles per a la decisió. En este cas, abans de remetre novament l'expedient a la Junta de Govern, es donarà vista de les actuacions a l'inculpat, a fi que en el termini de huit dies, al·legue tot el que considere convenient, i no comptarà este temps com a termini d'al·legacions.

3. La decisió per la qual es pose fi a l'expedient sancionador, haurà de ser motivada, i en esta no es podran acceptar fets diferents dels que van servir de base al plec de càrrecs i a la proposta de resolució, sense perjudi de la seua distinta valoració.

c) Instructor y Secretario con expresa mención del régimen de recusación de los mismos.

d) Indicación del derecho a formular alegaciones y plazos para su ejercicio.

2. El acuerdo de incoación será notificado al interesado concediéndole un plazo improrrogable de quince días a partir de notificación, para que lo conteste y proponga las pruebas que estime pertinentes. En la notificación se advertirá al interesado que, de no efectuar alegaciones sobre el contenido de la iniciación del procedimiento, el pliego de cargos podrá ser considerado de resolución.

3. Asimismo el acuerdo de incoación será notificado junto al expediente completo al Instructor, que en el plazo de cuatro días hábiles desde la notificación podrá manifestar por escrito las causas de abstención que crea concurrir en él.

Artículo 72

1. El Instructor designado deberá tener al menos diez años de colegiación. Desempeñará obligatoriamente su función, a menos que tuviera motivos de abstención y que ésta fuere aceptada por la Junta. Esta podrá también designar Secretario o autorizar al Instructor para nombrarlo entre los colegiados.

2. El expedientado, dentro del plazo de cuatro días del recibo de la notificación del acuerdo de incoación, podrá manifestar por escrito ante la Junta de Gobierno las causas de recusación que creyera concurrir en él.

3. Sólo se considerarán causas de abstención o recusación el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, la amistad íntima o enemistad manifesta o tener interès personal en el asunto.

4. La Junta de Gobierno resolverá sobre la abstención o recusación el plazo máximo de diez días. Contra el acuerdo que se adopte no cabe recurso alguno.

Artículo 73

1. Recibidas las alegaciones del interesado, el Instructor admitirá o rechazará las pruebas propuestas por el interesado y acordará la práctica de las admitidas.

2. Compete al Instructor realizar de oficio cuantas actuaciones resulten necesarias para el examen de los hechos, recabando los datos e informaciones que sean relevantes para el esclarecimiento de los mismos o la determinación de las responsabilidades susceptibles de sanción.

Artículo 74

Concluida, en su caso, la prueba el Instructor formulará propuesta de resolución, en la que se fijarán los hechos, precisando los que se consideran probados y su calificación jurídica y especificando la sanción que propone que se imponga.

Artículo 75

1. La propuesta de resolución será notificada al interesado, quien dispondrá de un plazo de ocho días desde el recibo de la notificación para examinar el expediente y presentar escrito de alegaciones.

2. La propuesta de resolución se cursará inmediatamente al órgano competente para resolver el procedimiento, junto con todos los documentos, alegaciones e informaciones que obren en el mismo.

Artículo 76

1. Remitidas las actuaciones de la Junta de Gobierno del Colegio, inmediatamente de recibido el escrito de alegaciones presentado por el expedientado, o de transcurrido el plazo para hacerlo, resolverá el expediente en la primera sesión que celebre y notificando la resolución al interesado en sus términos literales.

2. La Junta de Gobierno del Colegio podrá devolver al Instructor para la práctica de aquellas diligencias que, habiendo sido omitidas, resulten imprescindibles para la decisión. En tal caso, antes de remitir de nuevo el expediente a la Junta de Gobierno, se dará vista de lo actuado al inculpatado, a fin de que en el plazo de ocho días, alegue cuanto estime conveniente, no contando este tiempo como plazo de alegaciones.

3. La decisión por la que se ponga fin al expediente sancionador, habrá de ser motivada, y en ella no se podrán aceptar hechos distintos de los que sirvieron de base al pliego de cargos y a la propuesta de resolución, sin perjuicio de su distinta valoración.

Article 77

1. Contra la resolució que pose fi a l'expedient podrà la persona interessada interposar recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria, i el presentarà en el Col·legi, el qual, dins dels deu dies següents, el remetrà, en unió de l'expedient instruït i del seu informe, al Consell.

2. La interposició de recurs contra la sanció disciplinària dins del termini establert suspèn l'execució de l'acord objecte de recurs.

La suspensió s'alçarà una vegada es resolga el recurs.

3. Contra la resolució dictada pel Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria, la persona interessada hi podrà recórrer davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

CAPÍTOL IV Règim jurídic

Article 78

1. Contra les resolucions de l'Assemblea General i la Junta de Govern i els actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar un procediment o produïsquen indefensió podrà interposar-s'hi recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà d'aquell en què haja sigut notificat.

2. El recurs serà presentat davant de la Junta de Govern que va dictar l'acord, el qual haurà d'elevant-se, amb els antecedents i l'informe que procedisca, al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria, dins dels quinze dies següents a la data de presentació.

Article 79

Mentre estos actes estiguen subjectes al dret administratiu, una vegada esgotats els recursos corporatius, s'hi podran recórrer directament davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Article 80

Els actes dictats per l'Assemblea General i la Junta de Govern es presumen vàlids i produiran efectes des que siguen adoptats, llevat que hagen de ser notificats individualment a un col·legiat o grup de col·legiats per afectar els seus drets i interessos individuals, d'acord amb la legislació de procediment administratiu.

La interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnado, excepte quan s'hi recórrega una sanció disciplinària o així ho acorde el Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Infermeria, si així ho preveuen els seus Estatuts, en el cas que l'execució mencionada poguera causar perjudi d'impossible o difícil reparació.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Les modificacions contingudes en l'article 38, que afecta els requisits per a disposar de càrrecs en la Junta de Govern, no tindrà efectes retroactius, per la qual cosa no afectarà els actuals membres que componen l'òrgan de govern esmentat fins al moment en què es tornen a proveir els càrrecs mencionats.

Segona

Es faculta la Junta de Govern per a dur a terme tots els tràmits d'aprovació i inscripció dels presents Estatuts, així com per a revisar els errors materials que puguen detectar-s'hi, sempre que no supose una modificació substancial d'estos.

DISPOSICIÓ FINAL

Estos Estatuts entraran en vigor una vegada aprovats per l'Assemblea General de col·legiats, sense perjudi d'informe favorable del Consell d'Infermeria de la Comunitat Valenciana, i de la seua comunicació a la Conselleria competent en matèria de col·legis professionals, als efectes previstos en l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre.

Artículo 77

1. Contra la resolución que ponga fin al expediente podrá el interesado interponer recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería, presentándolo en el Colegio, quien, dentro de los diez días siguientes, remitirá, en unión del expediente instruido y de su informe, al Consejo.

2. La interposición de recurso contra la sanción disciplinaria dentro del plazo establecido suspenderá la ejecución del acuerdo recurrido.

La suspensión se levantará una vez se resuelva el recurso.

3. Contra la resolución dictada por el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería podrá el interesado recurrir ante la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

CAPÍTULO IV Régimen jurídico

Artículo 78

1. Contra las resoluciones de la Asamblea General y la Junta de Gobierno y los actos de trámite que determinen la imposibilidad de continuar un procedimiento o produzcan indefensión podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería en el término de un mes contado a partir del día siguiente a aquél en que haya sido notificado.

2. El recurso será presentado ante la Junta de Gobierno que dictó el acuerdo, el cual deberá elevarse, con sus antecedentes e informe que proceda, al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería, dentro de los quince días siguientes a la fecha de presentación.

Artículo 79

En cuanto estos actos estén sujetos al derecho administrativo, una vez agotados los recursos corporativos, serán directamente recurribles ante la jurisdicción contenciosa administrativa.

Artículo 80

Los actos dictados por la Asamblea General y la Junta de Gobierno se presumen válidos y surtirán efectos desde que sean adoptados, salvo que deban ser notificados individualmente a un colegiado o grupo de colegiados por afectar a sus derechos e intereses individuales, conforme a la legislación de procedimiento administrativo.

La interposición del recurso no suspenderá la ejecución del acto impugnado, salvo cuando se recurra una sanción disciplinaria o así lo acuerde el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Enfermería, si así lo prevén sus Estatutos, en el caso de que dicha ejecución pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Las modificaciones contenidas en el artículo 38, que afecta a los requisitos para ostentar cargos en la Junta de Gobierno, no tendrá efectos retroactivos, por lo que no afectará a los actuales miembros que componen dicho órgano de gobierno hasta el momento en que se vuelvan a proveer dichos cargos.

Segunda

Se faculta a la Junta de Gobierno para llevar a cabo todos los trámites de aprobación e inscripción de los presentes Estatutos, así como para revisar los errores materiales que puedan detectarse en los mismos, siempre que no suponga una modificación sustancial a los mismos.

DISPOSICION FINAL

Los presentes estatutos entrarán en vigor una vez aprobados por la Asamblea General de colegiados, sin perjuicio de informe favorable del Consejo de Enfermería de la Comunidad Valenciana, y de su comunicación a la Conselleria competente en materia de Colegios Profesionales, a los efectos previstos en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre.